



Verbale della riunione dei coordinatori Dietisti del CdS in Dietistica del 30.10.2017

La riunione dei coordinatori DIETISTI del CdS in Dietistica si è svolta il giorno **30 Ottobre 2017**, ore 14.00, presso la sede di Modena via Campi 287, ex Istituti Biologici, per discutere il seguente OdG:

1. Progetti formativi per lo svolgimento del tirocinio professionalizzante degli studenti del CdS in Dietistica.
2. Tesi di laurea: quando definire gli argomenti.
3. Schede di valutazione dei tirocinanti: modifiche e aggiornamenti.
4. Schede di valutazione delle sedi di tirocinio.
5. Seminari: integrazione argomenti e proposte al Consiglio di CdS.
6. Cartellino identificativo tirocinante.
7. Varie ed eventuali.

Sono presenti Dott.ssa Silvia Gabriele, Dott.ssa Anna Laura Fantuzzi, Dott.ssa Simona Bodecchi, Dott.ssa Silvia Toni.

1. Progetti formativi:

La collaborazione tra Coordinatori delle sedi di tirocinio e DAD ha permesso la creazione di progetti formativi per le attività di tirocinio professionalizzante per gli studenti del 3° anno 1° e 2° semestre 2017-18. Si definisce e si ricorda come tali progetti sono specifici per ciascuna attività di tirocinio, delineando anche gli obiettivi formativi che lo studente dovrà raggiungere.

Si concorda che saranno creati specifici progetti formativi per i tirocini professionalizzanti che interesseranno per 3 settimane gli studenti del 2° anno nel 2° semestre 2017-18.

Ogni progetto formativo viene illustrato dal DAD a ciascun studente e consegnato in triplice copia. Ciascuna copia dovrà essere firmata da DAD, Responsabile dell'Azienda ospitante e studente.

2. Tesi di laurea

Solitamente nel mese di Gennaio il DAD definisce un incontro con gli studenti del 3° anno del CdS in Dietistica per discutere e definire gli argomenti di tesi in relazione agli interessi specifici di ciascun studente. Durante la riunione viene proposto ed approvato di anticipare non oltre il mese di Dicembre tale incontro. La creazione di tesi sperimentali dovrà preferibilmente interessare progetti già attivi con delibera del Comitato Etico.

Si dovrà rivalutare la possibilità di sfruttare il tirocinio professionalizzante del 2° anno come supporto per gli studenti nella definizione dell'argomento di tesi. Inoltre si ricorda che dovranno essere creati appositi progetti formativi per la frequentazione degli studenti presso le Aziende o Enti convenzionati per la raccolta dati necessari alla realizzazione della tesi di laurea. Il DAD si prende l'impegno di ricercare eventuali moduli specifici per la creazione dei progetti formativi per la raccolta dati.

3. Schede di valutazione dei tirocinanti

In seguito alla creazione dei progetti formativi si definisce la necessità di modifica le schede di valutazione del tirocinio fino ad ora utilizzate. La Dott.ssa Fantuzzi si propone per una prima rivalutazione e definizione delle variabili comuni che ciascuna scheda di valutazione dovrà contenere. In un secondo momento verranno implementate le parti comuni con aree specifiche per ciascuna sede di tirocinio e conforme con quanto definito negli obiettivi del tirocinio.

4. Scheda di valutazione delle sedi di tirocinio

Il DAD presenta la scheda di valutazione delle sedi di tirocinio create con la collaborazione del Tutor Dott. Busacchi e facendo riferimento alle voci delle schede di valutazione della didattica disponibili sul portale Unimore Esse3. Tale scheda viene condivisa con tutti i coordinatori. La Dott.ssa Gabriele riferisce della consuetudine presso la sede di tirocinio da Lei coordinata di raccogliere l'opinione degli studenti in merito alle attività svolte e agli argomenti trattati. Metterà a disposizione i commenti rilevati per ulteriori approfondimenti e riflessioni comuni.

5. Seminari

Si conviene la necessità di integrare la formazioni degli studenti del CdS in Dietistica con argomenti di grande interesse e attualità. La dott.ssa Fantuzzi propone il seminario sulla "riabilitazione cardiologica" e la Dott.ssa Gabriele il seminario in ambito Oncologico. I seminari proposti dovranno essere approvati nel prossimo Consiglio di CdS e dovranno essere strutturati per il secondo semestre dell'anno accademico 2017-18. Si dovrà ridiscutere le tempistiche, la durata, la sede e i destinatari dei seminari.

I seminari forniscono crediti formativi universitari (CFU) come attività a libera scelta dello studente. Si è definito in CCdS che si assegnano 0.25 CFU ogni 4 ore di attività seminariale o convegno.

6. Cartellino identificativo tirocinante

Si ricorda la necessità da parte di ciascuna sede di tirocinio convenzionata con il CdS in Dietistica di fornire allo studente un cartellino identificativo da utilizzare durante le ore di frequentazione.

7. Varie ed eventuali

Si valuta la disponibilità del SIAN di Reggio Emilia ad accogliere gli studenti del CdS in Dietistica per attività di educazione alimentare. La Dott.ssa Bodecchi si informerà in merito.

Al termine, la seduta è tolta alle ore 17.00.

Il Direttore delle Attività Didattiche del CdS in Dietistica
Dott.ssa Silvia Toni