



DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMEDICHE, METABOLICHE E NEUROSCIENZE

Corso di Laurea in Dietistica

Presidente: Prof. Marco Bertolotti

Segretario: Dott. Massimo Pellegrini

Direttore Attività Didattiche: Dott.ssa Silvia Toni

Tutors: Dott.ssa Greta Galassi e Dott. Marcello Busacchi

Via Campi, 287 - 41100 Modena

Tel. 059-205 5365

VERBALE DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI LAUREA DI DIETISTICA DEL 26 MAGGIO 2020

Il giorno 26 Maggio 2020 alle ore 14:30 è stato convocato in aula virtuale, con modalità a distanza, il Consiglio del Corso di Laurea di Dietistica, con il seguente OdG:

- 1. Comunicazioni;**
- 2. Ratifica approvazione consultazione telematica Gennaio 2020;**
- 3. Ratifica approvazione Sezione 1 della RAM AQ CdS Dietistica;**
- 4. Approvazione SUA;**
- 5. Aggiornamento in merito ai tirocini;**
- 6. Aggiornamento in merito alle lezioni e alle prove di esame;**
- 7. Aggiornamento internazionalizzazione CdS: rinnovo accordi Erasmus;**
- 8. Modalità di completamento tirocinio Sig.ra Karolina Kadziela;**
- 9. Varie ed eventuali**

Presenti e Assenti giustificati: *vedi allegato 1*

1. Comunicazioni.

Si comunica che il Presidio di Qualità di Ateneo ha trasmesso le informazioni relative alla condivisione della cartella su Google Drive di ogni Corso di Laurea. All'interno della suddetta cartella vi saranno documenti caricati del PQA mentre altri dovranno essere inseriti e aggiornati direttamente da parte del Corso di Laurea. Tale cartella rappresenterà un archivio sempre consultabile di tutti i documenti che ogni CCdS deve produrre e approvare.

Il Consiglio prende atto

Si comunica che è iniziata la fase 2 Unimore Orienta 2020 - Sportello interattivo coordinato dalla Prof.ssa Palumbo e dal Prof. Cermelli. Tutti i Corsi di Studio sono rappresentati e hanno comunicato le informazioni che verranno pubblicate e diffuse sulle diverse piattaforme di Ateneo (<https://www.unimore.it/unimoreorienta>). Il CdS in Dietistica ha dato disponibilità per un confronto personale e diretto con Unimore prenotando un colloquio on-line tutti i giovedì pomeriggio dalle 15:00 alle 16:00 al seguente link <https://meet.google.com/kuy-gaom-qrm> a partire dal 7 Maggio 2020. Il Presidente, il DAD e i Tutor del CdS in Dietistica saranno impegnati nel rispondere alle curiosità e necessità degli studenti che saranno interessati ad iscriversi al CdS in Dietistica.

Il Consiglio prende atto.

2. Ratifica approvazione consultazione telematica gennaio 2020;

Si propone al CCdS la ratifica del verbale di consultazione Telematica di Corso di Studi di Dietistica del 15 Gennaio 2020 (allegato n. 2), indetta per la procedura di valutazione e convalida degli esami delle carriere precedenti che gli studenti iscritti al 1° anno del CdS in Dietistica hanno sottoposto alla commissione valutatrice e ai docenti direttamente interessati. Il verbale è stato inviato per i provvedimenti di competenza alla Segreteria Studenti e alla Facoltà di Medicina, e pubblicato sul sito del CdS in Dietistica (<http://www.dietistica.unimore.it/site/home/qualita.html>).

Il consiglio approva.

3. Ratifica approvazione Sezione 1 della RAM AQ CdS Dietistica;

Si propone al CCdS la ratifica dell'approvazione avvenuta tramite Consultazione Telematica del CdS in Dietistica del 24 Febbraio 2020 della Sezione 1 della RAM-AQ CdS in Dietistica (allegato n. 3). Il documento che era stato approvato è consultabile sul sito web del CdS (<http://www.dietistica.unimore.it/site/home/qualita/ram---aq.html>).

Il consiglio approva.

4. Approvazione SUA-CdS – 1° parte;

Secondo le scadenze definite dal MIUR sono stati compilati buona parte dei quadri della scheda SUA-CdS: tutti i quadri della Sezione A, parte della sezione B (B1 - B4 - B5), e della sezione D (D2 e D3). In particolare viene evidenziato l'aggiornamento dei docenti di riferimento in seguito all'approvazione della Facoltà, l'elenco delle guide di tirocinio per l'a.a. 2020-21 e degli studenti rappresentanti del CdS. Sono stati aggiornati i link al sito web del CdS ed è stata inserita e ultimata la didattica programmata ed erogata 2020-21. Sono stati inseriti tutti i docenti a contratto oneroso Universitario rinnovati anche per l'a.a. prossimo (allegato n. 4, inviato in visione ai Componenti del Consiglio).

La Prof.ssa Francesca Carubbi suggerisce di esplicitare che il CCdS in Dietistica, vista l'emergenza Covid-19, ha organizzato tempestivamente la didattica a distanza utilizzando le piattaforme messe a disposizione dall'Ateneo. Tale modalità di didattica verrà riproposta fino alla conclusione della pandemia.

Il consiglio prende atto e approva.

5. Aggiornamento in merito ai tirocini professionalizzanti;

Il Presidente di Facoltà, Prof. Pellacani, ha indetto in data 8 Maggio 2020 un incontro con i vertici della Azienda Ospedaliero – Universitaria di Modena, dell'Azienda USL – IRCCS di Reggio Emilia e dell'Azienda USL di Modena al fine di concordare le modalità e tempistiche future di ripresa dei tirocini professionalizzanti degli studenti afferenti alla Facoltà di Medicina e Chirurgia. Inoltre in rappresentanza di UNIMORE hanno partecipato la Prof.ssa Lui, Presidente del CdL in Medicina e Chirurgia, il Prof. Galeazzi, Coordinatore della Conferenza dei CdL, insieme alla Dott.ssa Maselli.

L'esito della riunione è da considerarsi positivo. E' giunta l'indicazione che i Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, con particolare urgenza per gli studenti del III Anno, potranno iniziare i tirocini curriculari nella prima quindicina di giugno. Una volta attivati i tirocini del III Anno sarà possibile procedere con l'organizzazione e l'avvio delle attività anche per i rimanenti anni.

In seguito a suddetta riunione si stanno definendo le modalità operative specifiche per ciascun CdS per poter riprendere i tirocini professionalizzanti.

Il Servizio Formazione, Ricerca e Innovazione dell'AOU in data 20 Maggio 2020 ha indetto una riunione al fine di definire puntualmente le modalità di ripresa dei tirocini professionalizzanti. L'Azienda conferma le tempistiche riportate precedentemente e la Dott.ssa Garavini conferma la validità dei certificati di idoneità già in possesso degli studenti. Si definisce inoltre che lo studente deve seguire le indicazioni note:

- Misurare a casa la temperatura e se superiore a 37.5 deve restare a casa e contattare il proprio MMG
- In tirocinio: di routine uso della mascherina chirurgica per tutto il turno di lavoro, anche durante le pause in presenza di altre persone e negli spogliatoi (se non possibile il distanziamento di almeno 1 metro dalle altre persone) e sistematica adesione all'igiene delle mani. Seguire altre indicazioni sull'uso dei DPI indicate dal coordinatore del reparto nelle specifiche condizioni assistenziali che li prevedano.

La Dott.ssa Marchegiano ricorda che agli studenti verrà offerto lo screening sierologico per ricerca anticorpi verso SARS-CoV-2.

Inoltre il Presidente di Facoltà, Prof. Pellacani conferma che sono stati presi contatti con gli uffici competenti e sottolinea come gli incidenti COVID-19 correlati rappresentano, in base alla normativa nazionale, infortuni sul lavoro e quindi ricadono sotto la tutela dell'INAIL; come tali, devono quindi essere affrontati anche per gli studenti iscritti alle Professioni Sanitarie.

Il CdS in Dietistica il 24 Febbraio 2020 aveva sospeso tutti i tirocini professionalizzanti (clinici, ristorazione collettiva, in aula..) e al momento ha provveduto ad attivare in modalità a distanza tutti i tirocini che erano programmati in aula. Gli studenti del 2° anno hanno già concluso il tirocinio in aula, mentre gli studenti del 1° anno concluderanno le attività a distanza nella seconda metà del mese di Giugno. Il CdS in Dietistica è in attesa delle ultime e definitive indicazioni della Facoltà per ultimare i tirocini clinici degli studenti del 3° anno e per riprogrammare i tirocini presso le aziende di Ristorazione Collettiva (Cir-food e Camst) e di educazione alimentare (Sian Modena).

Si valuterà la possibilità usufruire dei mesi estivi (Luglio-Settembre) per ultimare i tirocini professionalizzanti e permettere agli studenti di proseguire il loro percorso formativo secondo programma.

Il consiglio prende atto e approva.

6. Aggiornamento in merito alle lezioni e alle prove di esame;

Secondo le direttive di Ateneo, le lezioni possono essere somministrate, in questa fase, solo a distanza. Lo strumento suggerito è in sistema Collaborate della piattaforma Dolly, gestito da Edunova all'interno dell'Ateneo.

Materiale informativo in merito (tutorial, istruzioni) è già stato distribuito ai Docenti della Scuola, così come sono stati diffusi i recapiti del personale di Edunova presso i quali chiedere assistenza.

Come già suggerito in via breve e diretta a chi ne avesse fatto richiesta, il Presidente propone che, finché non verrà ripristinata la possibilità di svolgere attività didattica in presenza, venga lasciata ampia libertà di scelta ai Docenti in merito agli strumenti e alle piattaforme da utilizzare, potendo optare fra lezioni in diretta streaming o lezioni registrate con materiale reso disponibile agli studenti. Agli Studenti verrà richiesto un feedback in merito alla adeguatezza della didattica ricevuta, al fine di poter effettuare gli idonei correttivi nei mesi prossimi.

Il Consiglio approva.

Per quanto riguarda gli esami di profitto, secondo le ultime indicazioni dell'Ateneo, recepite dalla Conferenza dei Presidenti, le uniche modalità utilizzabili dai docenti sono le forme a distanza. Dalla nota del Rettore del 16 Maggio u.s. emerge chiaramente l'impossibilità di eseguire esami in presenza, anche per un numero relativamente limitato di studenti e in aule con elevata capienza che permetterebbero di mantenere le distanze di sicurezza. Sarà possibile far sostenere prove di esame orali, utilizzando piattaforme di videochiamata. Per quanto riguarda gli esami scritti, sono disponibili strumenti per esecuzione di prove a domanda aperta, ovvero con quiz a scelta multipla. Il materiale distribuito elenca alcuni strumenti informatici, fra cui la piattaforma Dolly già utilizzata per la didattica.

Il Presidente della Facoltà ha inoltre reso noto che, per quanto concerne il sistema e-proctoring per il monitoraggio degli esami svolti per via telematica, è stata inviata formale richiesta agli organi competenti per definirne le possibilità di utilizzo, e di copertura economica. Si è quindi in attesa delle delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, che dovrebbero pronunciarsi nei prossimi giorni. In alternativa ai più sofisticati sistemi di e-proctoring, è comunque possibile fin da ora effettuare un controllo a distanza anche utilizzando semplicemente la piattaforma di videochiamata (p.e. Google Meet), con modalità a schermo a griglia, visto il numero relativamente limitato di Studenti in ogni prova di esame.

In attesa di recepire gli aggiornamenti dagli Organi di Ateneo, il Presidente del Corso di Studio propone di lasciare libertà di scelta ai singoli docenti in merito alle modalità e agli strumenti per il compimento delle prove di esame, fatte salve le garanzie per una corretta esecuzione delle stesse. Il personale di Edunova è comunque disponibile a fornire un supporto, compatibilmente con la necessità di dover far fronte a esigenze da parte di diversi Corsi di Laurea.

Il Consiglio prende atto e approva.

7. Aggiornamento internazionalizzazione CdS: rinnovo accordi Erasmus.

Il dott. Massimo Pellegrini, delegato per l'internazionalizzazione per il CdS di Dietistica informa di avere ricevuto dall'Ufficio Relazioni Internazionali di UNIMORE comunicazione circa "Programma Erasmus+ 2021-2027 rinnovo Accordi Inter-istituzionali".

In particolare viene richiesto di comunicare quali accordi rinnovare e/o eliminare per il prossimo settennio e per quali attività (studio, traineeship, teaching, staff mobility).

Il dott. Massimo Pellegrini propone il rinnovo dell'unico accordo con l'**Università Rovira I Virgili di Tarragona in Spagna** mantenendo le stesse caratteristiche del precedente accordo.

Il dott. Massimo Pellegrini riferisce che dall'Ufficio Relazioni Internazionali viene anche chiesto, sempre in relazione al Programma Erasmus+, di indicare la **possibilità di erogazione di corsi in modalità blended** agli studenti incoming in ingresso presso il Dipartimento di appartenenza. Gli uffici,

interpellati in merito, riferiscono che ancora non vi sono indicazioni se questa possibilità di erogazione di corsi in modalità blended sia da intendersi contingente alla situazione di attuale pandemia o se sia da intendersi come disponibilità in senso generale a prescindere dalla attuale situazione. Il CCdS propone con parere favorevole alla possibilità di erogazione di corsi in modalità blended agli studenti incoming, con la clausola di rivalutare tale decisione inseguito alla definizione puntuale delle indicazioni da parte degli Uffici competenti.

Il Consiglio prende atto e approva.

8. Modalità di completamento tirocinio Sig.ra Karolina Kadziela

La Sig.ra Karolina Kadziela ha richiesto al Ministero della Salute la possibilità di espletare il tirocinio di adattamento da parte dei cittadini comunitari ed extracomunitari in materia di riconoscimento delle qualifiche professionali conseguite all'estero (pratica n. 2018/705) (allegato n. 5). La Sig.ra ha iniziato presso il CdS di Dietistica di Modena e Reggio Emilia il percorso il 16 Maggio 2019 con durata di 12 mesi secondo protocollo 2243 del 23 Maggio 2019 stilato dal Dipartimento di Scienze Biomediche, Metaboliche e Neuroscienze (allegato n. 6). Ha seguito il percorso concordato con il Tutor designato dal CdS, Dott.ssa Silvia Toni, svolgendo lezioni frontali previste dall'offerta didattica erogata 1° semestre 3° anno e il tirocinio professionalizzante 1° semestre del 2° anno. Il tirocinio professionalizzante presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria previsto 2° semestre è stato iniziato in data 13 Gennaio 2020 e si sarebbe dovuto concludere il 27 Marzo 2020. L'interruzione dei tirocini professionalizzanti dal 24 Febbraio 2020 ha determinato l'impossibilità per la Sig.ra Karolina Kadziela di ultimare in tempo utile il percorso previsto.

La DAD Dr.ssa Toni e il presidente del CdS in Dietistica, Prof. Bertolotti, hanno ripetutamente contattato tramite E-mail la responsabile del Ministero della Salute, Dott.ssa Antonucci, per richiedere un parere in merito alle modalità di conclusione e certificazione del tirocinio di adattamento della Sig.ra Karolina Kadziela. Al momento non è pervenuta alcuna risposta. Il Presidente propone di far completare il tirocinio alla Sig.ra Kadziela in modalità a distanza, per consentire un celere completamento del tirocinio e poter provvedere alla sua formalizzazione.

Il Consiglio approva.

9. Varie ed eventuali

Il Consiglio prende in esame la richiesta della Prof.ssa Giulia Curia di nominare come Cultori della Materia in Fisiologia (SSD BIO/09) il Dott. Davide Duzzi (già Cultore per lo stesso SSD per il CdS in Medicina e Chirurgia), la Dr.ssa Elena Ren e la Dr.ssa Stefania Bartoletti.

Il Consiglio approva.

Non essendovi altro da discutere, la seduta viene tolta alle ore 16.35.

Il Presidente del CdS

Prof. Marco Bertolotti

Il Segretario del CdS

Dott. Massimo Pellegrini

Il Direttore delle Attività Didattiche

Dott.ssa Silvia Toni