



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2020

Sezione 1: *Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti
Studenti*

Sezione 2: *Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)*

Sezione 3: *Monitoraggio delle azioni correttive previste nel
Rapporto di Riesame Ciclico*

Sezione 4: *Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di
Monitoraggio Annuale (SMA)*

Sezione 1

Osservazioni della Commissione

Paritetica Docenti Studenti

La presente sezione:

- recepisce la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS);
- analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti;
- programma eventuali azioni correttive;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente.

Documenti presi in considerazione:

- Relazione Annuale CPDS 2019 del CdS in Dietistica;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- Verbali del Consiglio di Corso di laurea 2019 e 2020;
- Scheda di Monitoraggio annuale 2019;
- SUA-CdS 2019-20;
- Rapporto di Riesame Ciclico 2017.

Il gruppo AQ del CdS in Dietistica si è riunito il giorno 07.02.2020 alle ore 14 presso la sede del CdS aula H0.2, Istituti Biologici in di via Campi, 287 e in data 12.02.2020 in aula H03 presso la sede del CdS di via Campi, 287 per la redazione del presente documento. Ha analizzato la relazione della CP-DS 2019 del CdS in Dietistica e ha rivisto i verbali delle riunioni della Commissione AQ e del Consiglio

di CdS 2019. La Commissione AQ ha revisionato infine il documento in data 17.02.2020 in base alle osservazioni di docenti e RAQ del Dipartimento di afferenza del CdS. In data 24.02.2020 il CCdS in Dietistica ha infine discusso e approvato il presente documento. Il documento finale è inviato ai referenti PQA.

1-a - Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Azione correttiva individuata n.2019-1c-1 RAM-AQ 2019:

Includere nel documento "Sistema di Gestione di AQ" i link relativi ai documenti di output per le diverse fasi del processo.

Azioni intraprese:

Sarà revisionato il documento "Sistema di Gestione di AQ", includendo i link relativi ai documenti di output per le diverse fasi del processo

Modalità di attuazione dell'azione:

Il gruppo AQ si riunirà per redigere il documento secondo il suggerimento della CP-DS.

Risultati:

Produrre un documento "Sistema di Gestione di AQ" completo dei link relativi ai documenti di output.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

L'azione correttiva dovrà essere riproposta nel documento RAM-AQ 2020 (Azione correttiva n.2019 e 2020-1c-1).

Esito dell'azione correttiva:

Il documento "Sistema di Gestione di AQ" dovrà essere aggiornato, discusso dal gruppo AQ di Dietistica, approvato dal CCdS di Dietistica e pubblicato sul sito web.

Azione correttiva individuata n.2019-1c-2 RAM-AQ 2019:

Inserire il calendario di Laurea sul sito web del CdS.

Azioni intraprese:

Il sito web del CdS in Dietistica riporta nella pagina dedicata <http://www.dietistica.unimore.it/site/home/laurea.html> il calendario della sessione di laurea di Novembre e la sessione straordinaria di Marzo-Aprile.

Modalità di attuazione dell'azione:

Il DAD ha aggiornato il sito web del CdS.

Risultati:

Il calendario di Laurea del CdS in Dietistica risulta aggiornato.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

L'azione correttiva risulta conclusa e diventerà prassi per il CdS.

Esito dell'azione correttiva:

La pagina <http://www.dietistica.unimore.it/site/home/laurea.html> del sito web risulta aggiornata e riporta il calendario di Laurea.

Azione correttiva individuata n.2019-1c-3 RAM-AQ 2019:

Questionario AlmaLaurea compilato da un numero esiguo di laureati.

Azioni intraprese:

Il DAD ha incontrato e ricordato agli studenti laureandi di compilare il Questionario AlmaLaurea dopo 1 anno dal conseguimento del titolo.

Modalità di attuazione dell'azione:

Incontro di gruppo tra il DAD e gli studenti laureandi del CdS in Dietistica.

Risultati:

Secondo i dati del Questionario AlmaLaurea 2019, nell'ultimo anno di rilevazione (2107) il 100% degli studenti laureati ha compilato il questionario anche ad 1 anno dal conseguimento del titolo.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

L'azione correttiva risulta conclusa e diventerà prassi per il CdS poiché efficace nel raggiungimento dell'obiettivo.

Esito dell'azione correttiva:

Il 100% degli studenti laureati nell'ultimo anno hanno compilato il Questionario AlmaLaurea.

1-b - Recepimento e analisi della Relazione Annuale CPDS

Analisi della Sezione 3.1: Recepimento della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Analisi della Situazione CP-DS 3.1.1

La CP-DS rileva che il CdS di Dietistica ha messo in atto solo parzialmente le azioni di miglioramento e alcune azioni sono ancora di corso.

Punti di forza individuati

La CP-DS non riporta criticità, le cause dei problemi sono state adeguatamente analizzate e le soluzioni proposte sono plausibili.

Suggerimento n. 3.1.1:

La CP-DS suggerisce:

- di pubblicare i verbali del gruppo AQ;
- di includere nel documento "Sistema di Gestione di AQ" i link relativi ai documenti di output;
- di programmare e pubblicare le date della sessione di laurea straordinaria Marzo-Aprile.

Commento:

La Commissione AQ proporrà come azione correttiva della RAM-AQ 2020 la pubblicazione dei verbali del gruppo AQ.

La Commissione AQ riproporrà come azione correttiva della RAM-AQ 2020 la revisione del documento "Sistema di Gestione di AQ", includendo i link relativi ai documenti di output.

Il sito web nella sessione <http://www.dietistica.unimore.it/site/home/laurea.html> riporta il calendario di laurea del mese di Novembre e della sessione straordinaria di Marzo-Aprile.

Analisi della Sezione 3.2: Gestione del Corso di Studio

Analisi della Situazione CP-DS 3.2.1

La CP-DS rileva che il documento "Sistema di Gestione di AQ" del CdS in Dietistica è facilmente reperibile sul sito web del CdS, ma non risulta correttamente aggiornato.

Punti di forza individuati

Il Documento di Sistema di gestione di AQ del CdS risulta facilmente reperibili sul sito web del CdS nella versione aggiornata al 22/9/2017.

Aspetto critico individuato n. 3.2.1:

La CP-DS suggerisce di includere nel documento "Sistema di Gestione di AQ" i link relativi ai documenti di output per le diverse fasi del processo utili alla verifica lo svolgimento delle attività previste.

Cause presunte all'origine della criticità:

La Commissione AQ e il CdS non ha concluso secondo le scadenze prefissate l'azione correttiva nell'anno 2019. Pertanto riproporrà nel documento RAM.AQ 2020 l'aggiornamento del documento "Sistema di Gestione di AQ 2017" del CdS in Dietistica aggiungendo i link ai documenti di output.

Analisi della Situazione CP-DS 3.2.2

Il CdS dimostra di tenere adeguata documentazione, in termini di verbali e risultati emersi dalle consultazioni. Il sito web del CdS dedica alla consultazione con le PI un'intera sottosezione della sezione "Qualità". Inoltre si evidenzia che nella SUA-CdS vengono menzionati dati ISTAT 2016 relativi al tasso di occupazione in vari settori.

Punti di forza individuati

La CP-DS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace e non evidenzia criticità nei principali processi di consultazione delle P.I. Sono stati aggiornati sul sito web del CdS gli elenchi delle P.I e i verbali della riunione precedenti. La CP-DS non rileva criticità e non prospetta azioni /suggerimenti su questo punto.

Analisi della Situazione CP-DS 3.2.3

La CP-DS ritiene che l'attività del CDS sia efficace in merito all'attività di recupero delle OFA e alla sua modalità di gestione, sebbene la stessa non sia mai stata fruita. Il percorso per attribuzione delle OFA è dettagliato sul sito (<http://www.dietistica.unimore.it/site/home/didattica/offerta-formativa-aggiuntiva.html>) e nel Regolamento del CdS. La CP-DS riporta che il CdS supporta il servizio di sostegno delle conoscenze degli studenti mediante il portale EduOpen, presente e facilmente consultabile dal sito WEB del CdS.

Punti di forza individuati

La CP-DS non ritiene rilevante il monitoraggio delle carriere, che comunque il CdS effettua come prassi per il sostegno in itinere allo studente. La documentazione è disponibile sul sito del CdS. La CP-DS non rileva criticità e non prospetta azioni /suggerimenti su questo punto.

Analisi della Situazione CP-DS 3.2.4

La CP-DS rileva che il CdS mette in atto correttamente le azioni necessarie all'organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica. Inoltre specifica che i calendari di esame e lezione sono resi disponibili con tempistiche adeguate e correttamente organizzati.

Punti di forza individuati

La CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS risponda adeguatamente alle esigenze e pertanto ritiene che l'attività svolta sia efficace. La CP-DS non rileva criticità e non prospetta azioni /suggerimenti su questo punto.

Analisi della Situazione CP-DS 3.2.5

La CP-DS sottolinea come i processi messi in atto dal Presidente del CdS per assicurarsi che le schede dei singoli insegnamenti siano complete e a disposizione in tempi adeguati, siano adeguati. In caso di mancanze o inadempimenti è responsabilità del Presidente contattare direttamente il docente interessato. Tale processo risulta prassi per il CdS.

Punti di forza individuati

I controlli a campione sugli esiti (schede degli insegnamenti in Esse3) hanno evidenziato che le schede sono tutte correttamente compilate, la CP-DS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace e non riporta criticità.

Suggerimento n. 3.2.5:

La CP-DS suggerisce di esplicitare nei verbali del CCdS l'attività di verifica che viene svolta come prassi dal Presidente del CdS.

Commento:

Il processo è diventato prassi per il CdS. Il Presidente esplicherà il processo nei verbali del CCdS futuri.

Analisi della Situazione CP-DS 3.2.6

La CP-DS ritiene che l'attività di organizzazione e monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio è parzialmente efficace poiché non è verificata l'efficacia e dell'adeguatezza del tirocinio da parte degli studenti.

Punti di forza individuati

La CP-DS riferisce che l'organizzazione del tirocinio è riportata correttamente sul sito web ed è reperibile facilmente. Il sito riporta tutte le sedi convenzionate coinvolte nel tirocinio professionalizzante degli studenti del CdS e le schede di valutazione adottate dalle guide di tirocinio per la valutazione degli studenti.

Aspetto critico individuato n. 3.2.6:

La CP-DS suggerisce di introdurre una scheda di valutazione da parte degli studenti che permetta di valutare adeguatezza ed efficacia del tirocinio.

Cause presunte all'origine della criticità:

Il CdS ha creato, in accordo con le coordinatrici dietiste delle aziende convenzionate che ospitano gli studenti per le attività di tirocinio professionalizzante, una scheda di valutazione da parte degli studenti, ma che non è stata resa pubblica inserendola nella apposita sezione del sito web.

Analisi della Situazione CP-DS 3.2.7

La CP-DS osserva che la prova finale è ampiamente dettagliata nel documento SUA-CdS, sul sito web e nel Regolamento del CdS. Il numero di CFU assegnati alla prova finale è adeguato e i criteri di assegnazione del punteggio di laurea e della prova finale sono ben chiari ed in linea con la normativa nazionale.

Punti di forza individuati

La CP-DS non evidenzia nessuna criticità o suggerimento. Apprezza la sessione del sito web dedicata alla redazione tesi e definisce le attività messe in atto dal CdS efficaci.

Analisi della Situazione CP-DS 3.2.8

La CP-DS osserva che tutte le problematiche inerenti le osservazioni da parte di studenti, docenti e personale di supporto sono discusse nei Consigli di CdS e disponibili sul sito web. Il gruppo di gestione AQ analizza ogni anno i dati AlmaLaurea, e rileva nell'ultimo anno che il 100% degli studenti laureati hanno risposto al questionario AlmaLaurea determinando un aumento dei dati a disposizione.

Punti di forza individuati

La CP-DS definisce l'attività svolta dal CdS efficace, e non sono riportati suggerimenti o critiche in merito alle procedure seguite di prassi. Viene apprezzato il lavoro di riorganizzazione del sito del CdS e della sua semplice fruibilità.

Analisi della Sezione 3.3: Attività di riesame e monitoraggio del Corso di Studio

Analisi della Situazione CP-DS 3.3.2

La CP-DS revisiona il documento RAM-AQ Sez. 3 e sottolinea come siano stati attuati e completamente raggiunti gli obiettivi dell'RRC 2017 ad eccezione di uno.

Punti di forza individuati

La CP-DS sottolinea come il CdS svolge con estrema efficacia il monitoraggio delle azioni correttive previste dal RRC 2017, evidenziato dal raggiungimento di tutti gli obiettivi proposti, tranne uno.

Aspetto critico individuato n. 3.3.2: ¹

Obiettivo n. 2017 5-c-1 La formulazione dell'obiettivo ("monitorare il livello di occupazione dei neolaureati a un anno dalla laurea") non è ben precisa, in quanto il monitoraggio è uno strumento per il raggiungimento dell'obiettivo.

Causa presunta all'origine della criticità:

Il CdS in effetti ritiene che l'attività di monitoraggio in sé possa rappresentare un utile strumento, ai fini della valutazione differenziata nei diversi settori; questo può avere delle ricadute importanti sulla modulazione delle attività professionalizzanti svolte dagli studenti durante il percorso formativo. Comunque, nel prossimo documento RRC il CdS riformulerà l'obiettivo in modo più preciso e inserendo un dato di confronto con i tassi di occupazione a livello nazionale e regionale

¹ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

Analisi della Situazione CP-DS 3.3.3

La CP-DS sottolinea la difficoltà, più volte espressa dal CdS, sul fronte dell'internazionalizzazione a causa dei differenti ordinamenti di analoghi corsi europei. Nonostante ciò sono stati attivati programmi Erasmus con Università estere per progetti Erasmus plus e Traineeship e ha dato disponibilità per il progetto Marco Polo relativamente alle attività di tirocinio.

Punti di forza individuati

La CP-DS non evidenzia nessuna criticità in merito al documento SMA 2019 e sottolinea che molti parametri derivati dagli indicatori ANVUR risultano in linea e superiori rispetto ai valori di riferimento dell'Ateneo, dell'area geografica di riferimento e dei valori nazionali. Il CdS ha un'ottima capacità di analisi dei dati ANVUR e ha posto in evidenza i punti di forza con adeguate motivazioni.

Suggerimento individuato n. 3.3.3

Si suggerisce di tenere sotto-controllo l'indicatore iC24 (percentuale di abbandoni dei CdS dopo N+1 anni)

Commento:

Il CdS tiene in attenta considerazione l'indicatore iC24 contattando direttamente gli studenti per conoscere le cause dell'abbandono, frequentemente motivate da ragioni strettamente personali.

Analisi della Sezione 3.4: Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)

Analisi della Situazione CP-DS 3.4.1

La CP-DS sottolinea come il CdS abbia messo in atto correttamente le azioni di miglioramento per la risoluzione dei problemi e programmi efficacemente azioni di correzione. Però la CP-DS richiede maggiore accuratezza e specificità nell'indicare le modalità di risoluzione del problema.

Punti di forza individuati

La CP-DS non rileva particolari criticità che coinvolgono l'intero corso in generale in merito alla relazione OPIS del CdS in Dietistica e inoltre sottolinea che sono stati adeguatamente considerati i risultati OPIS ad accesso pubblico e gli indicatori ANVUR.

Aspetto critico individuato n. 3.4.1:

Analisi poco dettagliata dei questionari OPIS ad accesso riservato e mancato inserimento delle criticità nell'apposita sezione 2-c.

Causa presunta all'origine della criticità:

Il CdS ha valutato i giudizi generali in modo aggregato, che sono risultati in miglioramento o stabili rispetto all'anno accademico precedente.

E' stata comunque posta attenzione anche nei confronti delle specifiche situazioni di criticità, attraverso l'analisi OPIS nella sezione ad accesso riservato.

Il Presidente del CdS ha affrontato le criticità e le situazioni da monitorare, rilevate dalle OPIS, secondo procedura di confronto diretto con i docenti interessati e in alcuni casi consultando i rappresentanti degli Studenti.

Tale percorso risulta prassi per il CdS e ha dimostrato la sua efficacia nel ridurre il numero di rilevazioni critiche o da monitorare rispetto l'anno accademico precedente.

Alcuni aspetti critici, comuni a più moduli, sono stati discussi anche in sede di CCdS come risulta dai verbali relativi.

Nel prossimo documento RAM-AQ verrà fornita un'analisi più dettagliata delle criticità segnalate.

1-c - Azioni correttive

Azione correttiva n.2019 e 2020-1c-1:

Aspetto critico individuato: La CP-DS suggerisce di includere nel documento "Sistema di Gestione di AQ" i link relativi ai documenti di output per le diverse fasi del processo.

Azione da intraprendere: Revisionare il documento "Sistema di Gestione di AQ", includendo i link relativi ai documenti di output per le diverse fasi del processo.

Modalità di attuazione dell'azione: Il gruppo AQ si riunirà per redigere il documento secondo il suggerimento della CP-DS.

Scadenza prevista: Settembre 2020

Responsabilità: Presidente del CdS in Dietistica

Risultati attesi: Produrre un documento "Sistema di Gestione di AQ" completo dei link relativi ai documenti di output.

Azione correttiva n.2020-1c-2:

Publicazione dei verbali del gruppo di AQ del CdS in Dietistica.

Aspetto critico individuato: il sito web non è aggiornato con la pubblicazione degli incontri periodici del gruppo AQ del CdS in Dietistica.

Azione da intraprendere: pubblicare nella sezione

<http://www.dietistica.unimore.it/site/home/qualita/verbali-gruppo-di-gestione-aq.html> i verbali del gruppo AQ del CdS in Dietistica.

Modalità di attuazione dell'azione: dopo aver creato la sezione "Verbali Gruppo di Gestione AQ", dedicata alla pubblicazione dei verbali del Gruppo AQ, saranno inseriti i verbali dei prossimi incontri.

Scadenza prevista: Ottobre 2020

Responsabilità: DAD del CdS in Dietistica

Risultati attesi: completare e ultimare l'azione intrapresa e farla diventare prassi per il CdS.

Azione correttiva n.2020-1c-3

Aspetto critico individuato: La CP-DS suggerisce di introdurre una scheda di valutazione delle attività di tirocinio professionalizzante da parte degli studenti

Azione da intraprendere: inserire nel sito web del CdS le schede di valutazione delle attività di tirocinio professionalizzante da parte degli studenti del CdS.

Modalità di attuazione dell'azione: la scheda di valutazione è attualmente in uso, ma non pubblicata sul sito web, sarà inserita nella pagina dedicata.

Scadenza prevista: Luglio 2020

Responsabilità: DAD del CdS in Dietistica

Risultati attesi: completare la pagina del sito web del CdS (<http://www.dietistica.unimore.it/site/home/tirocinio/valutazione.html>), inserendo le schede di valutazione delle attività di tirocinio da parte degli studenti.

Azione correttiva n.2020-1c-4

Aspetto critico individuato: Formulazione dell'obiettivo non precisa; il monitoraggio è uno strumento per il raggiungimento dell'obiettivo.

Azione da intraprendere: valutare il tasso di occupazione dei laureati in Dietistica del CdS confrontandoli con i livelli regionali e nazionali nei diversi settori occupazionali.

Modalità di attuazione dell'azione: Il CdS riformulerà l'obiettivo e confronterà i dati del questionario AlmaLaurea con i dati a livello regionale e nazionale.

Scadenza prevista: Ottobre 2020

Responsabilità: DAD del CdS in Dietistica

Risultati attesi: riformulare dell'obiettivo e riportare dati percentuali di confronto tra il CdS in Dietistica di Modena e Reggio Emilia a livello regionale e nazionale.

Azione correttiva n.2020-1c-5:

Analisi dei questionari OPIS ad accesso riservato.

Aspetto critico individuato: la valutazione delle OPIS ad accesso riservato non risulta sufficientemente dettagliata e non riporta le azioni intraprese di prassi.

Azione da intraprendere: compilare il prossimo documento RAM-AQ sezione 2 in modo più dettagliato e riportare nella parte 2-c tutte le azioni correttive intraprese.

Modalità di attuazione dell'azione: il CdS riporterà una valutazione puntuale di tutti gli aspetti critici e da monitorare delle OPIS ad accesso riservato e indicherà ogni azione correttiva che il Presidente del CdS intraprenderà.

Scadenza prevista: Ottobre 2020

Responsabilità: Presidente del CdS in Dietistica

Risultati attesi: esplicitazione delle criticità e delle azioni intraprese nella sezione 2 RAM-AQ.