



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

# Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2018

**Sezione 1:** *Osservazioni alla Relazione Annuale della  
Commissione Paritetica Docenti-Studenti*

Corso di studio in DIETISTICA

Approvato dal Consiglio di CdS in Dietistica in data 28.5.2018

# Sezione 1

## Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

La presente sezione:

- recepisce la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CP-DS);
- analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti;
- programma le eventuali azioni correttive;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente.

Documenti presi in considerazione:

- Relazione Annuale CP-DS;
- Verbali di riunioni AQ del CdS dell'anno precedente;
- verbali del Consiglio di Corso di laurea 2017 e 2018;
- Scheda di Monitoraggio Annuale 2017;
- Rapporto di Riesame Ciclico 2017.

Il gruppo AQ del CdS in Dietistica si è riunito il giorno 16.5.2018 alle ore 14 presso la sede del CdS aula H0.1 di via Campi, 287 e in data 23.5.2018 in aula H03 per la redazione del presente documento. Ha analizzato la relazione della CP-DS 2017, rivisto i verbali delle riunioni della Commissione AQ e del Consiglio di CdS in cui era già stata presentata e discussa la relazione CP\_DS 2017 in data 12.2.2018. In data 28 maggio 2018 il CCdS in Dietistica ha infine discusso e approvato il presente documento, dopo aver recepito i suggerimenti del referente AQ del Dipartimento di afferenza del CdS. Il documento finale è inviato ai referenti PQA.

## 1-a - Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Non compilato: non esiste un riferimento ad anni precedenti poiché il 2018 è il primo anno di stesura del presente rapporto.

## 1-b - Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS

### Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS e loro analisi e discussione

#### Analisi della Sezione 1: Gestione del Corso di Studio

##### Analisi della Situazione CP-DS 1.1

La CP-DS rileva che il CdS di Dietistica ha predisposto ed aggiornato il documento “Sistema di Gestione di AQ”. Nel documento sono individuati i processi, gli obiettivi e le relative responsabilità messe in atto dal Corso di Studio per tenere monitorata la qualità della Formazione. Si apprezza la sostituzione del RAR (Rapporto Annuale di Riesame) con la SMA (Scheda di Monitoraggio Annuale) come strumento di monitoraggio all’interno dell’Attività di Processo 5.01 del Sistema di Gestione AQ. La CP-DS non evidenzia criticità nei principali processi di gestione del CdS, suggerendo di aggiornare tutto il documento di gestione con il corretto riferimento alla SMA in sostituzione del RAR.

##### Punti di forza individuati

Il Sistema di gestione di AQ del CdS è ben documentato, adeguato e aggiornato. I documenti sono facilmente reperibili sul sito del CdS.

##### Suggerimento n. 1.1-1:

La CP-DS suggerisce di aggiornare tutto il documento di gestione con il corretto riferimento alla SMA in sostituzione del RAR.

##### Commento:

La Commissione AQ accoglie il suggerimento della CP-DS di aggiornare il documento di gestione del Corso di Studi e modificherà i riferimenti al RAR con la SMA.

## **Analisi della Situazione CP-DS 1.2**

Sul sito web del CdS è visibile il Comitato di Indirizzo al link ad esso dedicato. Il CdS dimostra di tenere adeguata documentazione, in termini di verbali e risultati emersi dalle consultazioni. Il sito web del CdS dedica alla consultazione con le PI un'intera sottosezione della sezione "Qualità". La CP-DS rileva che nei documenti non si fa riferimento a studi di settore: come già ribadito in altri documenti (RAR, RRC degli anni precedenti) questi non sono disponibili, neppure presso le organizzazioni sindacali dei Dietisti e presso i Ministeri.

### **Punti di forza individuati**

Non si evidenziano criticità nei principali processi di gestione del CdS. Il CdS dimostra di tenere ampia documentazione, in termini di verbali e documentazione dei risultati emersi dalle consultazioni con le Parti Interessate.

#### **Aspetto critico n. 1.2 -1:**

Mancato aggiornamento dell'elenco delle Parti Interessate

#### **Causa/e presunta/e all'origine della criticità:**

Durante il corso dell'anno si verificano modifiche dei nominativi dei Referenti delle parti interessate. Tuttavia la convocazione indirizzata ai Dirigenti delle Aziende raggiunge i Referenti specifici, identificati e delegati dalle Aziende stesse alla partecipazione agli incontri.

## **Analisi della Situazione CP-DS 1.3**

Come riportato in SUA-CdS, le conoscenze richieste in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate, con indicazione degli ambiti specifici sui quali viene predisposta la prova di ingresso. Tali conoscenze richieste sono verificate con il raggiungimento di un punteggio minimo. Sono previsti percorsi di recupero per coloro che non dovessero avere raggiunto il livello di conoscenza minimo richiesto (OFA).

Dalla verifica a campione effettuata, si segnala che le schede dei singoli insegnamenti risultano complete.

### **Punti di forza individuati**

Le opinioni espresse dagli studenti dell'a.a.2016/17 (Quesiti D01, D02, D03, D08, D09) sono molto positive: le percentuali della somma delle risposte positive superano il 90%. Nel quesito (D09): "l'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato nel sito web del CdS" la percentuale di risposte positive ha raggiunto il 97%. Le attività di esercitazioni/laboratorio (D08), quando previste, risultano ampiamente adeguate per

l'acquisizione di abilità pratiche. Secondo l'opinione degli studenti del III anno le attività di tirocinio sono ben organizzate.

Il tirocinio professionalizzante è espletato in varie sedi per permettere esperienze diversificate e poter apprendere una metodologia di lavoro applicabile ai vari ambiti della Dietistica. L'organizzazione e l'efficacia dei tirocini sono confermate dal largo apprezzamento degli studenti.

**Suggerimento n. 1.3-1:**

La CP-DS riporta che non sono esplicitate le attività di sostegno in itinere. Tuttavia, nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2017 il CdS aveva già indicato le azioni di miglioramento intraprese.

**Commento:**

Le attività di sostegno in itinere sono esplicitate nei documenti RRC e nella SUA e vengono regolarmente svolte. La procedura in atto è dettagliata e riportata nei documenti di riferimento (RRC).

**Suggerimento n. 1.3-2:**

Gli studenti interpellati dalla CP-DS hanno lamentato una mancanza di rotazione adeguata nelle varie sedi di tirocinio e, talvolta, tempi troppo prolungati di tirocinio ("tirocinio di mesi e mesi") in ambito ospedaliero, trascurando alcuni settori con prospettive lavorative, come la ristorazione collettiva.

**Commento:**

La Commissione AQ sottolinea che il giudizio riportato dagli studenti alla CP-DS non è condiviso dai rappresentanti degli studenti attualmente iscritti al terzo anno in corso presenti alle riunioni del gruppo AQ. I rappresentanti degli studenti presenti in Commissione AQ, pur confermando disomogeneità tra le varie sedi di tirocinio per tipologia di attività, non ritengono che i tempi di tirocinio siano troppo lunghi, anzi ne apprezzano l'organizzazione e la durata; richiedono tuttavia una maggiore frequenza nelle strutture di ristorazione collettiva.

Il CdS ha posto la riorganizzazione logistica dei tirocini, per garantire una maggiore omogeneità di esperienza e rotazione agli studenti, tra le azioni già individuate e riportate nel RRC 2017, obiettivo 1-c-3. A tale scopo era stata richiesta alle Aziende di ristorazione collettiva una maggiore disponibilità ad accogliere gli studenti per un tirocinio più prolungato. A partire dall'ultimo anno accademico (2017-2018), sono state incrementate le attività di tirocinio in ristorazione collettiva. L'esito dell'azione sarà valutabile dagli studenti delle prossime coorti che usufruiranno di tali modifiche.

Si evidenzia comunque come sia complesso far ruotare tutti gli studenti nelle diverse sedi ed esporli omogeneamente alle stesse attività, in quanto ciascuna sede ha differenze strutturali e di capacità ricettiva per motivi organizzativi e logistici. A tutti gli studenti è garantita la frequenza in un grande Servizio di Nutrizione Clinica che permette tutte le esperienze formative per il tirocinante. Inoltre, la Commissione AQ rileva che il tirocinio ha lo scopo di

sviluppare una metodologia di lavoro applicabile ad ogni ambito; pertanto si ritiene che non sia necessario che tutti gli studenti debbano effettuare le stesse esperienze negli stessi ambiti di tirocinio.

#### **Analisi della Situazione CP-DS 1.4**

La CP-DS rileva che nella SUA sono esplicitate le modalità per lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali. Tali modalità sono pure chiaramente visualizzabili in Esse3 per i corsi integrati, moduli, attività seminariali solo per il 1° anno.

Le attività di tirocinio sono valutate dalle aziende sanitarie e dalle aziende di ristorazione interpellate, mediante l'impiego di questionari che, alla fine del processo di valutazione, hanno evidenziato una buona soddisfazione per le competenze acquisite dagli studenti.

La SUA non riporta i CFU assegnati alla prova finale. La Commissione AQ sottolinea che alla SUA è allegato il Regolamento didattico e tale dato è correttamente riportato nell'Ordinamento e nel Regolamento didattico. Sarà comunque riportato anche in altri documenti (SMA e RRC).

#### **Punti di forza individuati**

Più del 95% degli studenti nel triennio si dichiara soddisfatto delle modalità degli esami. Il dato è migliore di quello riportato per la Facoltà di Medicina e, complessivamente, per l'Ateneo. Le modalità della prova finale sono riportate in modo esaustivo sia nella SUA sia sul sito del CdS, indicando anche i criteri di valutazione e di assegnazione del relativo punteggio.

#### **Suggerimento n. 1.4-1:**

Si rileva l'assenza di informazioni disponibili in Esse3 per moduli/corsi integrati, attività seminariali, tirocini per il secondo e terzo anno del CdS e prova finale.

#### **Commento:**

L'inserimento di informazioni relative a moduli, attività seminariali, prova finale non è possibile in Esse3, che è strutturato per insegnamenti e non per moduli o per la prova finale abilitante. Più volte i Presidenti di CdS della Facoltà di Medicina e Chirurgia hanno richiesto l'adeguamento di Esse3 alle esigenze di Corsi di insegnamento strutturati per moduli, ma il problema tecnico non è risolto.

La collaborazione con il Servizio Informatico d'Ateneo è attiva e continua. La soluzione tecnica non dipende dal CdS ma dall'Ateneo e dai Servizi informatici, cui tale difficoltà logistica è già stata segnalata. Sono già state inserite le informazioni mancanti relative ai tirocini.

**Suggerimento n. 1.4-2:**

La CP-DS riporta l'assenza di modalità e/o criteri per l'individuazione del Relatore o per l'individuazione dell'argomento della tesi. A tal proposito suggerisce di implementare una bacheca per le tesi.

**Commento:**

Il CdS non ritiene che questo aspetto sia da considerare una criticità, vista la numerosità limitata degli studenti e i risultati della formazione, che portano la totalità degli studenti frequentanti a laurearsi in corso, con elaborati di tesi di alta qualità.

La modalità attuale di mediare offerte dei docenti e domande degli studenti di argomenti di tesi di laurea, attraverso il DAD o direttamente tra gli interessati, è stata esplicitata sul sito del CdS (<http://www.dietistica.unimore.it/site/home/laurea/istruzione-per-laurearsi.html>). I Docenti informano direttamente gli studenti durante le lezioni dei propri progetti ed interessi di ricerca, desumibili anche dai CV pubblicati. È stata inserita sul sito del CdS una breve descrizione della procedura in uso per individuare da parte degli studenti il Relatore e l'argomento di tesi, che ad oggi risulta completamente efficace e soddisfacente per gli studenti.

Una bacheca di offerta di argomenti di tesi da parte dei Docenti non è stata realizzata poiché non ritenuta necessaria.

**Analisi della Situazione CP-DS 1.5****Punti di forza individuati**

La CP-DS rileva che il grado di soddisfazione degli studenti in merito sia alla didattica (rispetto degli orari 95.1%) sia alla docenza (chiarezza dell'esposizione 92.3% e reperibilità dei Docenti 95.4%) è molto elevato e positivo, in linea con le valutazioni dell'ultimo triennio.

**Suggerimento n. 1.5-1:**

Persiste la mancata compilazione della scheda di alcuni insegnamenti. Non sono aggiornati alcuni CV dei Docenti.

**Commento:**

Persiste il mancato recepimento da parte di alcuni Docenti responsabili di insegnamento delle indicazioni date durante le riunioni del CCdS e dal Presidente attraverso ripetute e-mail, inviate annualmente come prassi. Tuttavia la responsabilità di tale azione è del Docente: si propone di inserire un sistema di alert automatico in Esse3 diretto all'indirizzo e-mail del docente in caso di mancata compilazione delle schede.

Si è proposto in Conferenza dei Presidenti di Corso di Studio della Facoltà di Medicina che il controllo sulle pagine CV dei Docenti sia effettuato da parte del Dipartimento cui afferisce il



Docente e non dai singoli CdS, poiché un docente insegna in molteplici corsi.

Tuttavia la numerosità delle schede degli insegnamenti e dei corretti inserimenti CV dei Docenti e la completezza delle informazioni pubbliche è in costante miglioramento nel tempo.

### **Analisi della Situazione CP-DS 1.6**

La CP-DS rileva che l'organizzazione complessiva del CdS appare descritta in modo completo ed esaustivo all'interno del Documento di Gestione del CdS, in particolare nell'attività di Progettazione del Processo Formativo (03.01).

La CP-DS rileva che l'orientamento dei nuovi immatricolati risulta strutturato grazie ad incontri informativi sull'organizzazione generale del CdS. Inoltre l'orientamento in itinere è garantito dalla presenza dei tutors e dalla disponibilità dei docenti per incontri e colloqui atti a fornire strumenti e assistenza allo studente.

Aule e attrezzature, laboratori, infrastrutture e spazi studenti sono giudicati adeguati da parte degli studenti.

### **Punti di forza individuati**

La soddisfazione per la didattica da parte degli studenti è molto elevata e l'organizzazione della didattica è considerata molto positivamente dalla CP-DS. In particolar modo vengono definiti con idonee modalità e tempistiche i calendari delle lezioni e delle sessioni di esame e di laurea.

L'orientamento in ingresso, in itinere e in uscita (incontro con associazioni di Dietisti ANDID) è ben organizzato e gestito, nonché dettagliato nei documenti di riferimento. Inoltre, le modalità di svolgimento e assistenza del tirocinio professionalizzante sono ampiamente descritte nei documenti del CdS.

Il CdS partecipa, inoltre, a programmi di mobilità studentesca internazionale come "Erasmus Plus", in un'ottica di maggiore mobilità internazionale.

### **Suggerimento n. 1.6-1:**

La CP-DS rileva come criticità l'assenza di specifiche attività collegiali dedicate alla verifica del carico di studio complessivo nella Relazione annuale di monitoraggio AQ. Tuttavia la CP-DS osserva che la soddisfazione degli studenti del CdS è molto elevata sia per quanto concerne la razionalizzazione degli orari, la distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto e l'organizzazione complessiva della didattica.

### **Commento:**

Sulla base degli obiettivi già proposti nel documento RRC 2017 (RRC 2017-1-c-1 e RRC 2017-1-c-2), il CdS commenta e rivede i carichi didattici e le valutazioni degli studenti

durante le riunioni collegiali del CCdS; inoltre ha intrapreso incontri a gruppi di docenti per rivedere i programmi, al fine di evitare ripetizioni e ridondanze e migliorare il carico didattico (vedi verbali CCdS). Si sono effettuati incontri tra tutors per valutare collegialmente le attività professionalizzanti fondamentali dei tirocini e garantire omogeneità tra i vari gruppi nelle diverse sedi. I verbali delle riunioni collegiali con i Tutors di tirocinio sono pubblicati sul sito sotto la sezione Qualità del CdS.

Alla luce dei punti di forza descritti e della soddisfazione espressa dagli studenti, non riteniamo che questo sia un aspetto critico cui apportare correzioni, poiché già intrapreso e diventato prassi per il CdS. Sarà riportato in dettaglio nei prossimi documenti AQ e RRC.

## **Analisi della Sezione 2 - Attività di riesame del Corso di Studio**

### **Analisi della Situazione CP-DS 2.1**

#### **Punti di forza individuati**

Dall'esame dei documenti emerge una completa rappresentanza di tutte le componenti del CdS all'interno del gruppo di Riesame. Il lavoro del Gruppo di Riesame è organizzato in modo efficace.

#### **Aspetto critico n. 2.1-1:**

Mancata pubblicazione di tutti i verbali delle riunioni del gruppo AQ sul sito del CdS.

#### **Causa/e presunta/e all'origine della criticità:**

Mancanza di personale/risorse amministrative di supporto al CdS per queste funzioni, rispetto ad altri CdS della Facoltà. Pur essendo un Corso di studio con numerosità bassa di studenti, gli adempimenti amministrativi e gestionali sono gli stessi rispetto a corsi di laurea molto numerosi, che invece godono di risorse amministrative dedicate.

### **Analisi della Situazione CP-DS 2.2**

Sezione 1 RRC 2017 - Dall'analisi dei dati e dai documenti analizzati la CP-DS riconosce che gli aspetti critici appaiono correttamente evidenziati e analizzati per un'azione efficace di intervento migliorativo. Nel RRC gli obiettivi e le azioni di miglioramento sono adeguatamente descritte e le soluzioni ai problemi riscontrati appaiono plausibili.

Sezione 2 RRC 2017 - La mancata attivazione di percorsi di internalizzazione ha trovato soluzione nella recente stipula di convenzione con l'Università "Arab University" di Beirut, Libano e con l'attuazione del programma Erasmus Plus (Università di Tarragona, Spagna). È incrementata la competenza linguistica richiesta agli studenti.

Sezione 3 RRC 2017 - La CP-DS riconosce che il riscontro di aspetti critici e l'analisi delle

loro cause appare sufficientemente dettagliata, e che una soluzione attuabile è stata proposta per l'aspetto critico 1.

Sezione 4 RRC 2017 - La CP-DS riporta che i problemi non sono stati esaustivamente descritti.

Sezione 5 RRC 2017 - L'analisi dei dati evidenzia un solo problema relativo alla scarsa partecipazione da parte dei neolaureati ai questionari Alma laurea; manca la conoscenza completa della situazione occupazionale ad un anno dalla laurea e soprattutto non vi sono dati in merito ai tipi di contratto di lavoro e/o ai laureati che proseguono gli studi iscrivendosi al corso di laurea magistrale. Il problema è analizzato in modo adeguato e approfondito dal CCdS individuando le possibili cause. Sono state individuate soluzioni plausibili mediante la creazione di un questionario specifico per la figura professionale del Dietista da sottoporre telefonicamente ai neolaureati entro due anni dalla laurea. Le criticità e le proposte di miglioramento proposte dalla CP-DS sono state recepite.

SMA 2017 - I dati riportati nella SMA 2017 mostrano indicatori sentinella quasi completante soddisfacenti.

#### **Punti di forza individuati:**

Le osservazioni degli studenti e dei laureati sono sempre state raccolte e tenute in debita considerazione come si evince dal documento RRC. Nel documento Stato di avanzamento azioni correttive RAR 2016 sono state messe in atto le azioni di miglioramento nel periodo di riferimento.

#### **Suggerimenti n. 2.2-1:**

Sezione 2 RRC 2017 - relativamente all'obiettivo n. 2017-2-1, la CP-Ds rileva che la scadenza prevista non corrisponde al completamento dell'azione da intraprendere e suggerisce di modificare la data in modo che corrisponda alla conclusione dell'azione correttiva.

Sezione 3 RRC 2017 - relativamente all'aspetto critico 2, la CP-DS lamenta la mancata individuazione delle azioni da intraprendere e suggerisce di specificarle.

Sezione 4 RRC 2017 - relativamente all'aspetto critico 1, la CP-DS lamenta che non sono descritte azioni da intraprendere, mentre relativamente all'obiettivo 2017 n.4-C-1, la CP-DS rileva che non si tratti di un aspetto critico.

#### **Commento:**

Tutti i suggerimenti e gli aspetti rilevati dalla CP-DS relativi al documento RRC 2017, documento chiuso, approvato e non modificabile, verranno presi in considerazione nei futuri documenti di interesse, tra cui la sezione 3 della Relazione Annuale di Monitoraggio del gruppo AQ che prevede analisi e commenti sullo stato di avanzamento delle azioni descritte nel documento RRC 2017.

**Suggerimento n. 2.2-2:**

La CP-DS suggerisce di dare evidenza alla eventuale conclusione dell'obiettivo 2016-2-03 riportato nello Stato di avanzamento del RAR 2016 specificandolo all'interno del documento del "Sistema di Gestione AQ del CdS".

**Commento:**

L'azione risulta conclusa grazie all'aggiornamento del documento del "Sistema di Gestione AQ del CdS" avvenuta entro la scadenza luglio 2017. La commissione AQ ne darà evidenza nei futuri documenti previsti per l'analisi dello stato di avanzamento degli obiettivi individuati dal CdS.

## **Analisi della Sezione 3 - Gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione di studenti, laureandi e laureati**

### **Analisi della Situazione CP-DS 3.1**

Le opinioni degli studenti, sulla base della relazione della CP-DS sono state adeguatamente analizzate e considerate.

Il direttore dell'attività didattica e i dietisti tutor accolgono e gestiscono eventuali reclami da parte degli studenti, discutono le eventuali criticità cercandone le soluzioni, nelle apposite riunioni di monitoraggio in itinere.

### **Punti di forza individuati**

La CP-DS rileva che gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti sono stati adeguatamente analizzati; sono stati inseriti questionari sul tirocinio, i cui dati sono stati adeguatamente trattati. I dati derivanti dalla indagine Alma Laurea sono gestiti in modo ottimale.

**Suggerimento n. 3.1-1:**

La CP-DS suggerisce di valutare la situazione che risulta particolarmente critica per l'insegnamento di Scienze psico-pedagogiche.

**Commento:**

L'insegnamento di Scienze psico-pedagogiche è composto di vari moduli in mutuaione con altri corsi. Il Presidente ha già concordato con i Docenti interessati il miglioramento degli orari e dell'erogazione della didattica per alcuni moduli delle Scienze psico-pedagogiche, modificando la mutuaione con altri corsi di laurea a partire dall'AA 2018-2019. Come già citato nei RAR 2016 e di anni precedenti, la riduzione delle lezioni mutate di alcuni corsi ha comportato in passato miglioramenti della soddisfazione degli studenti per insegnamenti considerati "da monitorare" negli anni precedenti. Tale criticità, pertanto, non necessita di ulteriori azioni correttive oltre quelle già espletate. La riorganizzazione del corso, già attuata,

sarà fruibile per gli studenti delle prossime coorti, per cui attendiamo le future valutazioni.

Il CdS continua a monitorare le situazioni potenzialmente critiche, suggerendo le azioni migliorative, ma ha limitate possibilità di intervento in merito. Le criticità persistenti sono sempre portate all'attenzione del Consiglio di Corso di laurea, organo Collegiale preposto a suggerire i correttivi strutturali. Il superamento delle mutuazioni didattiche è un obiettivo delle azioni del CCdS, non ancora completato per carenza di risorse di Docenti. Il Presidente del CdS, su delega del CCdS, informa tempestivamente i Docenti interessati da valutazioni da parte degli studenti “da monitorare” o “critiche”, per definire le possibili azioni di miglioramento.

## 1-c - Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive

### **Azione correttiva n.1.2**

Sarà aggiornato l'elenco dei referenti delle Parti Interessate anche sul sito del CdS nella Sezione "Qualità" per l'invio delle convocazioni agli incontri successivi. Si predisporrà un elenco con riferimento agli Enti interessati e non ai singoli referenti in carica al momento della consultazione.

### **Azione correttiva n. 2.1**

Controllo della pubblicazione dei verbali di AQ e delle riunioni collegiali del CCdS. Si aggiornerà il sito con i documenti mancanti.



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

# Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2018

**Sezione 2:** *Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)*

**Sezione 3:** *Monitoraggio delle azioni correttive previste nel  
Rapporto di Riesame Ciclico*

## Corso di Studi in Dietistica

Approvato dal Consiglio del CdS in Dietistica in data ...

## Sezione 2

# Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

La presente sezione:

- recepisce e analizza le opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti;
- individua i punti di forza e gli aspetti critici;
- programma eventuali azioni correttive;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente.

Documenti presi in considerazione:

- Opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.);
- Relazione Annuale CP-DS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- verbali della Commissione AQ e delle riunioni del CCdS

Il gruppo AQ del CdS in Dietistica si è riunito il giorno 19.09.2018 alle ore 14.30 presso la sede del CdS aula H0.1 di via Campi, 287 e in data 22.10.2018, dopo revisione per via telematica del documento in fase di stesura. Ha analizzato la rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS) 2018. In data 26.10.2018, dopo aver recepito i suggerimenti del referente AQ del Dipartimento di afferenza del CdS, il documento è stato inviato via mail a tutti i Docenti del CdS e ai rappresentanti degli studenti per rivalutazione definitiva. In data 30.10.2018, dopo consultazione per via telematica il CCdS in Dietistica ha infine discusso e approvato il presente documento. Il documento finale è inviato al Presidente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Facoltà, al PQA, al Nucleo di Valutazione e, per conoscenza, al Responsabile Qualità di Facoltà.



## 2-a - Monitoraggio azioni correttive attuate dal CdS

Prima relazione di monitoraggio AQ del CdS nel 2018. Non erano state previste azioni correttive nella relazione di monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS <sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste dal CdS nella relazione di monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non erano state previste azioni correttive nella relazione di monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

2

## 2-b - Analisi della situazione sulla base dei dati

### Analisi dei dati

La soddisfazione degli studenti (dati OPIS) è espressa dalle valutazioni sempre molto positive ("decisamente SI' e "più SI' che NO") espresse dagli studenti. Data la bassa numerosità di studenti immatricolati per ogni A.A. in quanto CdS delle professioni sanitarie a numero programmato ministeriale, si ritiene corretto un commento generale sui dati aggregati degli ultimi 3 anni ed un eventuale commento specifico sul dato dell'ultimo anno accademico.

D02: Adeguatezze del carico di studio rispetto ai CFU

Gli studenti riportano un giudizio positivo del carico didattico rispetto ai CFU (94%) ad eccezione del modulo di Biologia, nell'Insegnamento di Biologia, Istologia e Biochimica e dell'Insegnamento di Inglese Scientifico.

D03: Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?

Il materiale didattico fornito dal docente per lo studio della materia è adeguato: il giudizio è costante (85%) negli ultimi anni accademici e migliore di quello ottenuto in altri CdS in Ateneo e a livello nazionale.

Si rilevano 2 moduli appartenenti uno, agli Insegnamenti di Scienze della Prevenzione e Primo Soccorso (modulo di Radioprotezione) e l'altro all'Insegnamento di Management Sanitario (modulo di Diritto del Lavoro) che hanno ricevuto un giudizio non del tutto soddisfacente, quindi da monitorare.

D04: Chiarezza della definizione delle modalità d'esame

Le modalità d'esame risultano definite in modo chiaro per tutti gli insegnamenti (giudizio positivo pari a 95%) e non si evidenziano situazioni da monitorare o critiche.

D05: Rispetto degli orari delle attività didattiche

La gran parte degli studenti ritiene che siano rispettati gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre attività didattiche (93%). Si evidenziano due situazioni critiche negli Insegnamenti di Nutrizione Umana E Ristorazione Collettiva (modulo di Nutrizione delle Collettività e di Educazione Alimentare) e di Scienze Dietetiche Applicate (modulo di Dietoterapia) relative all'ultimo AA.

D06: Stimolazione degli interessi per la materia da parte del docente

Gli studenti dichiarano di essere positivamente stimolati dai docenti (93%), grazie anche al numero limitato di studenti e al rapporto diretto che il docente riesce ad instaurare con gli studenti. Il dato è altamente positivo rispetto ai dati di Ateneo e a livello nazionale. Non si evidenziano situazioni critiche o da monitorare.

D07. Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?

Il docente espone gli argomenti in modo chiaro: il dato positivo è costante negli ultimi 3 anni accademici; i giudizi positivi sono il 96% e migliori di quelli di altri corsi a livelli nazionale e di Ateneo. Si evidenzia un giudizio non soddisfacente e quindi da monitorare per il modulo di Biologia Applicata dell'Insegnamento di Biologia, Istologia e Biochimica, da monitorare nel prossimo anno accademico.

D09: Coerenza con quanto dichiarato sul sito Web

Gli studenti riportano un giudizio molto positivo (98.5%) in merito alla coerenza dei programmi svolti durante le lezioni e i programmi dichiarati su Esse3 e sul sito Web del CdS in Dietistica. La continua collaborazione tra CdS in Dietistica e Docenti ha determinato il continuo aggiornamento, che risulta tangibile anche sul sito dedicato al corso.

D10: Reperibilità del docente per chiarimenti

Il docente è sempre reperibile per chiarimenti e spiegazioni: il dato completamente positivo è costante (98%). Le valutazioni sono migliori di quelle fornite in altri CdS della stessa classe SNT/3 a livello nazionale.

Il numero limitato di studenti iscritti al CdS in Dietistica permette un rapporto positivo e diretto con i docenti.

D12. Le aule in cui si svolgono le lezioni sono adeguate (si vede, si sente, si trova posto)?

Le aule in cui si svolgono le lezioni sono adeguate per tutti gli studenti (96.5%).

D14: Soddisfazione complessiva di come è stato svolto l'insegnamento

Il giudizio complessivo da parte degli studenti negli ultimi anni risulta sempre molto positivo (intorno al 90%). Si evidenziano tuttavia situazioni da monitorare per il modulo di Nutrizione delle Collettività e di Educazione Alimentare (Insegnamenti di Nutrizione Umana e Ristorazione Collettiva), e due situazioni critiche per i moduli di Psicologia generale e Pedagogia generale e sociale facenti parte dell'Insegnamento di Scienze Umane e Psico-pedagogiche.

D15: Sostenibilità del carico di studio degli insegnamenti previsti

Il giudizio complessivo risulta positivo (87%); non si evidenzia nessuna situazione da monitorare o critica.

D16: Accettabilità dell'organizzazione degli insegnamenti previsti

L'organizzazione complessiva del CdS in Dietistica viene valutato complessivamente in modo positivo (75%) e non sono evidenziate situazioni da monitorare o critiche.

Il Presidente del CdS in Dietistica, in presenza di insegnamenti con valutazioni critiche o da monitorare, seguendo la procedura stabilita dal CCdS, si è attivato raccogliendo ulteriori elementi di analisi, attraverso colloqui con i rappresentanti degli studenti, per comprenderne le ragioni e suggerire, sempre in collaborazione con gli studenti del CdS, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici rilevati, con l'obiettivo di miglioramento della didattica. Successivamente si è confrontato direttamente con i docenti interessati per valutare il giudizio degli studenti e verificare le possibili soluzioni con l'obiettivo di risolvere per il prossimo anno accademico la criticità emersa. Il Presidente ha anche informato il Direttore del Dipartimento di afferenza dei Docenti con reiterati giudizi negativi riguardo alle valutazioni didattiche e ai colloqui effettuati.

## Punti di forza individuati

La totalità degli studenti è complessivamente soddisfatta del Corso di Laurea. Il dato è costante nel triennio.

La totalità degli studenti ritiene che siano soddisfacenti i rapporti con i docenti in generale, l'organizzazione degli esami (appelli, orari, informazioni, prenotazioni), il carico di studio rispetto alla durata del corso, le aule, le biblioteche, le attrezzature e le postazioni informatiche.

Gli studenti si dichiarano complessivamente soddisfatti del processo di formazione durante il corso di studi (D14). Tali valutazioni sono superiori a quelle riportate per analoghi corsi a livello nazionale (IC25).

I dati di valutazione della didattica (fonte PQA UNIMORE 2018) confermano il costante giudizio positivo degli studenti riguardo al processo formativo attuato nel CdS. Anche il rapporto con i docenti è sempre valutato positivamente.

---

<sup>2</sup> *Inserire un breve commento ai risultati evidenziati dalle opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.), relativamente sia all'organizzazione complessiva del Corso di Studio che ai singoli insegnamenti, evidenziandone sia i punti di forza che gli aspetti critici.*

*Si sottolinea che il responsabile del CdS, in presenza di insegnamenti con valutazioni fortemente distanti rispetto alla media del CdS nel suo complesso, deve attivarsi, raccogliendo ulteriori elementi di analisi, per comprenderne le ragioni e suggerire, in collaborazione con gli studenti del CdS, in particolare con quelli eventualmente presenti nella CPDS, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici della fruizione del corso da parte degli studenti.*

### Aspetto critico individuato n. 2-1: <sup>3</sup>

D02: Adeguatezze del carico di studio rispetto ai CFU

#### Cause presunte all'origine della criticità:

Insoddisfazione degli studenti. Il docente del modulo di Biologia applicata deve svolgere le lezioni in mutuaione con più corsi delle professioni Sanitarie che prevedono, secondo i diversi manifesti e Piani di Studio, un numero di CFU differenti per i vari CdS. Tale discrepanza determina un aumento del carico didattico rispetto ai CFU attribuiti a questo modulo nel CdS in Dietistica e maggiore difficoltà per gli studenti nel concludere il programma secondo i tempi predefiniti.

Nell'ultimo A.A. le ore di lezione dell'Insegnamento di Inglese Scientifico sono state incrementate per assecondare le richieste di molti CdS delle Professioni Sanitarie che richiedevano un livello di formazione più elevato, rispetto a quello proposto e valutato in passato.

### Aspetto critico individuato n. 2.2: <sup>4</sup>

D05: Rispetto degli orari delle attività didattiche

#### Causa presunta all'origine della criticità:

Due Docenti hanno ricevuto nell'ultimo AA, ma non in quelli precedenti, un giudizio critico riguardo al rispetto degli orari. I medici docenti impegnati in assistenza hanno a volte difficoltà a rispettare gli orari per motivi contingenti assistenziali o devono effettuare spostamenti delle lezioni previste. Alcuni studenti hanno commentato negativamente il termine della lezione oltre l'orario stabilito, per loro impegni personali. La necessità di terminare un argomento trattato a lezione o concludere specifici approfondimenti può determinare piccoli sforamenti d'orario. Il CCdS ha ribadito in più riunioni la necessità di rispettare orari e calendario delle lezioni.

### Aspetto critico individuato n. 2.3: <sup>5</sup>

D14: Soddisfazione complessiva di come è stato svolto l'insegnamento

#### Causa presunta all'origine della criticità:

Gli studenti hanno rilevato criticità nell'organizzazione didattica e negli orari delle lezioni relative al modulo di Psicologia generale, che si svolgeva in mutuaione con altri CdS e in altra sede. La mutuaione con altri Corsi, aventi obiettivi didattici diversi, è considerata la principale causa dell'insoddisfazione rilevata.

L'insoddisfazione per il modulo di Pedagogia generale e Sociale deriva, secondo gli studenti, dall'organizzazione delle lezioni, accorpate nella stessa giornata e dalla modalità didattica attuata, per mutuaione con altri corsi. La suddivisione del calendario delle lezioni su più giornate e le variazioni apportate al programma hanno in parte corretto il giudizio negativo degli studenti. In seguito agli accordi con il Docente le lezioni già da ora si svolgono in orari più fruibili da parte degli studenti e l'attività didattica è coadiuvata da altro docente incaricato nello stesso SSD, per permettere di ridurre la mutuaione con altri corsi ed aumentare l'interazione con gli studenti.

<sup>3</sup> *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.*

<sup>4</sup> *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.*

<sup>5</sup> *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.*

## 2-c - Azioni correttive

### Descrizione delle azioni correttive programmate

D02: Adeguatezze del carico di studio rispetto ai CFU <sup>6</sup>

Gli studenti riportano un giudizio positivo del carico didattico rispetto ai CFU (94%) ad eccezione del modulo di Biologia, nell'Insegnamento di Biologia, Istologia e Biochimica e dell'Insegnamento di Inglese Scientifico, moduli di insegnamento mutuati con altri CdS.

#### Azione correttiva 2-c-1 : <sup>7</sup>

D02: Sono stati ridefiniti, insieme ai Docenti interessati, i programmi dei moduli / insegnamenti il cui carico didattico è definito dagli studenti eccessivo rispetto ai CFU attribuiti. E' stata proposta la revisione del programma e degli obiettivi dell'Inglese scientifico, corso mutuato tra vari CdS delle professioni sanitarie. La valutazione dei programmi di insegnamento e dei carichi didattici per ogni semestre è attuata come prassi del CdS nelle riunioni collegiali del CCdS e tra i Docenti di ogni insegnamento. Nel triennio tuttavia si osserva la completa soddisfazione degli studenti per il carico di studio in due dei tre anni considerati. Le prossime valutazioni degli studenti consentiranno di definire il risultato dell'azione correttiva.

D05: Rispetto degli orari delle attività didattiche

Si evidenziano due situazioni critiche rilevate nell'ultimo A.A. negli Insegnamenti di Nutrizione Umana e Ristorazione Collettiva (modulo di Nutrizione delle Collettività e di Educazione Alimentare) e di Scienze Dietetiche Applicate (modulo di Dietoterapia).

#### Azione correttiva 2-c-2: <sup>8</sup>

D05: Il CCdS ha ribadito in più riunioni la necessità di rispettare orari e calendario delle lezioni, nel rispetto delle regole, degli studenti e dei Docenti. Per limitare i disagi derivanti da improvvise assenze dei Docenti o modifiche degli orari, il CCdS ha richiesto ai Docenti di provvedere a sostituzioni reciproche, quando possibile, e di comunicare sempre per tempo eventuali variazioni d'orario alla classe, in modo da permettere loro altre attività. A inizio semestre sono forniti ai Docenti gli elenchi degli studenti, i recapiti mail e telefonici dei referenti di classe, per agevolare le comunicazioni dirette studenti-docenti ed evitare disagi. La necessità di terminare un argomento trattato a lezione o concludere specifici approfondimenti può determinare piccoli sforamenti d'orario, segnalati negativamente per la prima volta da alcuni studenti nel recente A.A. Il CCdS non ritiene che sporadici ritardi nel termine delle lezioni debbano richiedere azioni correttive specifiche, oltre al richiamo reiterato a Docenti e studenti al rispetto degli orari e dei programmi.

D14: Soddisfazione complessiva di come è stato svolto l'insegnamento

Nonostante il giudizio complessivo sempre molto positivo nel triennio, si evidenziano tuttavia situazioni da monitorare per il modulo di Nutrizione delle Collettività e di Educazione Alimentare (Insegnamenti di

<sup>6</sup> Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 1-b.

<sup>7</sup> Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

<sup>8</sup> Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

Nutrizione Umana e Ristorazione Collettiva), e due situazioni critiche per i moduli di Psicologia generale e Pedagogia generale e sociale, facenti parte dell'Insegnamento di Scienze Umane e Psico-pedagogiche.

### Azione correttiva programmata 2-c-3 : <sup>1</sup>

D14: Il docente del modulo di Psicologia generale, dopo confronto con il Presidente del CdS e gli Studenti, si è reso disponibile a modifiche dell'organizzazione didattica e a svolgere lezioni dedicate ai soli studenti del CdS in Dietistica. Per il modulo di Pedagogia generale e sociale è stata definita, insieme al Docente interessato, una revisione dell'organizzazione didattica basata sui giudizi espressi dagli studenti. Pertanto la suddivisione del calendario delle lezioni su più giornate e le variazioni apportate al programma potranno permettere di migliorare l'apprezzamento degli studenti per questo corso. In seguito agli accordi con il Docente le lezioni si svolgeranno in tempi e orari più fruibili da parte degli studenti; l'attività didattica sarà coadiuvata da altro docente incaricato nello stesso SSD, per permettere di ridurre la mutuazione con altri corsi ed aumentare l'interazione con gli studenti. Per il prossimo AA le lezioni mutate con altri CdS saranno ridotte, per quanto possibile, con lo scopo di realizzare una didattica per obiettivi, volta specificatamente alla formazione del Dietista. Per le valutazioni non soddisfacenti relative ai moduli di Educazione alimentare e Nutrizione delle collettività il Presidente si confronterà prossimamente con i docenti e gli studenti per valutare le possibili modifiche atte a migliorare la fruizione dei corsi da parte degli studenti.

## Sezione 3

# Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

La presente sezione:

- monitora le azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico;
- analizza e commenta eventuali variazioni di contesto;
- programma eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste.

Documenti presi in considerazione:

- Rapporto di Riesame Ciclico;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

Il gruppo AQ del CdS in Dietistica si è riunito il giorno 19.09.2018 alle ore 14.30 presso la sede del CdS aula H0.1 di via Campi, 287 e in data 22.10.2018 dopo revisione per via telematica del documento in fase di stesura. Ha analizzato il Rapporto di Riesame Ciclico 2017. In data 30.10.2018 dopo consultazione per via telematica il CCdS in Dietistica ha infine discusso e approvato il presente documento, dopo aver recepito i suggerimenti del referente AQ del Dipartimento di afferenza del CdS. Il documento finale è inviato al Presidente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Facoltà, al PQA, al Nucleo di Valutazione e, per conoscenza, al Responsabile Qualità di Facoltà.

## 3-a - Sintesi dei principali mutamenti intercorsi dall'ultimo Riesame

Non si segnalano variazioni di contesto significative. Il Rapporto di Riesame Ciclico del CdS in Dietistica è stato redatto per la prima volta nell'anno 2017.<sup>9</sup>

---

<sup>9</sup> Se presenti, inserire una **breve** descrizione delle variazioni di contesto che possono avere un impatto rispetto alle azioni previste dall'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile.

Se non sono presenti variazioni di contesto significative, inserire la frase "Non si segnalano variazioni di contesto significative."

9



## 3-b - Monitoraggio azioni correttive previste dal Rapporto di Riesame Ciclico

Inserisci testo <sup>10</sup>

### **Obiettivo n. 2017- sezione 1-c-1:**

Valutare collegialmente l'organizzazione della didattica e i programmi degli insegnamenti effettivamente svolti per evitare sovrapposizioni e ripetizioni.

### **Azioni intraprese:**

- Sono stati consultati gli studenti in uscita in merito ai programmi delle lezioni svolti dai docenti nell'arco del triennio. Agli incontri sono invitati gli studenti prossimi alla laurea per valutare i programmi svolti, per ciascuna coorte. Questi incontri sono stati l'occasione per rivalutare con gli studenti le propedeuticità indicate dal CdS per l'ottimale fruizione dei corsi di insegnamento e per avere riscontri sui programmi effettivamente svolti.
- Il Presidente del CdS ha sollecitato i Docenti a rivedere ed aggiornare contenuti e programmi pubblicati su esse3. Inoltre ha richiesto la massima collaborazione tra i docenti del medesimo insegnamento per una ottimizzazione dei programmi e del carico didattico del semestre.

### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Azione conclusa. Verrà adottata come prassi dal CdS e ripetuta ogni anno accademico.

### **Risultati attesi:**

Evidenziare eventuali argomenti trattati ripetutamente e definire eventuali argomenti che meriterebbero maggiori approfondimenti per incrementare le conoscenze e le competenze professionali del Dietista. Ottimizzare il percorso formativo e i contenuti dei programmi di insegnamento per una didattica mirata all'obiettivo professionalizzante. Ottimizzare i carichi didattici e l'organizzazione del corso di studio.

### **Risultati raggiunti:**

I programmi sono stati aggiornati da parte dei docenti del CdS e le eventuali modifiche sono state comunicate ai tutors per un aggiornamento costante del sito Web dedicato al corso di Dietistica. Le docenze di Dietoterapia sono state riorganizzate e ridefinite con una maggiore attenzione alla didattica mediante discussione di casi clinici, mirata alla completa formazione professionalizzante degli studenti. Nell'ultimo CCdS del 25 settembre 2018 sono state riconfermate le propedeuticità indicate dal CdS, con il consenso degli studenti rappresentanti.

---

<sup>10</sup> Inserire una **breve** rendicontazione su obiettivi e azioni di miglioramento previsti nell'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile (sezioni 1-c, 2-c, 3-c, 4-c e 5-c).

*Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.*

*Prendere in considerazione sia le azioni di stretta competenza del CdS che quelle eventualmente in carico al Dipartimento (e/o Facoltà).*

**Obiettivo n. 2017- sezione 1-c-2:**

Revisione del carico didattico dei corsi di insegnamento in relazione agli obiettivi formativi e alla valutazione collegiale dei questionari della didattica all'interno del CdS.

**Azioni intraprese:**

Si sono svolte riunioni di coordinamento didattico relative ad insegnamenti per i quali alcuni studenti ritengono inadeguate le conoscenze di base e il materiale didattico ed elevato il carico di studio rispetto ai CFU attribuiti, per definire eventuali percorsi di sostegno e una revisione del carico di studio con i Docenti interessati. In particolare:

- all'inizio di ciascun semestre il DAD e il Presidente del CdS hanno convocato una riunione didattica dei rappresentanti degli studenti e dei docenti degli Insegnamenti per anno di corso per definire le eventuali proposte di variazione del carico didattico; variazioni che il Consiglio di CdS ha successivamente valutato e approvato;
- il Consiglio di CdS e la commissione AQ hanno effettuato l'analisi critica e la discussione collegiale dei questionari di valutazione della didattica per identificare le aree di adeguatezza e di criticità e attuare iniziative interne volte al miglioramento didattico, come la revisione dei programmi ed eventuali corsi OFA da proporre. A tale proposito il DAD ha definito le modalità, i tempi e l'organizzazione tecnica delle eventuali OFA approvate.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Azione conclusa.

**Risultati attesi:**

Miglioramento del coordinamento didattico dei corsi, maggior equilibrio tra i carichi didattici di alcuni corsi, riduzione del numero dei corsi di insegnamento svolti in mutuaione con altri CdS; azzeramento delle valutazioni degli studenti "negative" relative ad alcuni insegnamenti non soddisfacenti o "da monitorare". Sostegno agli studenti mediante approfondimenti specifici rendendo disponibili attività formative aggiuntive.

**Risultati raggiunti:**

Nelle valutazioni delle attività didattiche da parte degli studenti secondo dati OPIS 2017 il carico didattico è sostenibile per tutti gli insegnamenti e adeguato. Non sono necessarie ulteriori modifiche e revisioni del carico didattico del CdS in Dietistica per la prossima coorte di studenti.

**Obiettivo n. 2017-sezione 1-c-3:**

Migliorare il coordinamento didattico delle attività professionalizzanti e garantire lo svolgimento omogeneo dei piani formativi individuali nelle varie sedi.

**Azioni intraprese:**

- condivisione dei programmi formativi tra tutte le guide di tirocinio mediante riunioni del DAD con i Coordinatori Dietisti delle aziende sanitarie e delle altre strutture sedi di tirocinio formativo;
- riunioni dei Coordinatori dietisti e del DAD con le guide di tirocinio;
- incontri di formazione delle figure interessate al tirocinio professionalizzante da parte del DAD e dei coordinatori dietisti delle varie sedi di tirocinio.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Azione parzialmente attuata.

**Risultati attesi:**

Possibilità per gli studenti di ricevere la stessa formazione professionalizzante nelle varie sedi di tirocinio, in relazione agli obiettivi e ai piani formativi, utilizzando una metodologia condivisa per l'assunzione progressiva di responsabilità e autonomia dello studente.

**Risultati raggiunti:**

Le riunioni periodiche tra Coordinatori delle sedi di tirocinio professionalizzante e il DAD hanno permesso la massima condivisione delle assegnazioni dei tirocini, l'esposizione degli studenti a contesti formativi differenti, la creazione di progetti formativi e alle schede di valutazione degli studenti mirati ad una valutazione puntuale e basata sugli obiettivi definiti.

**Obiettivo n. 2017-sezione 2-c-1:**

Attivazione di percorsi di internazionalizzazione (ERASMUS, et al.).

**Azioni intraprese:**

Il Segretario del CdS, responsabile dell'azione, ha preso contatti con i referenti delle università straniere e i Servizi internazionalizzazione di UNIMORE per la stipula delle convenzioni. Ha riferito al CCdS sullo stato di avanzamento dei contatti per le delibere finali del CCdS.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Azione conclusa.

**Risultati attesi:**

Miglioramento dell'offerta di periodi di studio all'estero, incrementando i programmi di mobilità studentesca offerti agli studenti.

**Risultati raggiunti:**

E' stata completata la convenzione con Beirut Arab University (BAU) del Libano che rende disponibile borse per la formazione all'estero nel Bando Moreoverseas Unimore.

E' stata stipulata una convenzione per programmi curriculari Erasmus con l'Università Rovira I Virgili di Tarragona, Spagna.

**Obiettivo n. 2017-sezione 2-c-2:**

Migliorare il livello di competenza linguistica degli studenti anche allo scopo di favorire l'internazionalizzazione del CdS e fornire strumenti per l'aggiornamento scientifico continuo.

**Azioni intraprese:**

Sono stati ridefiniti i programmi e le modalità di insegnamento della lingua inglese elevando il livello di competenza richiesto agli studenti (da B2 a livelli superiori) per ottenere competenze linguistiche adeguate alla fruizione di docenze in lingua inglese e per favorire l'internazionalizzazione.

Sono stati incoraggiati gli studenti ad usufruire del corso "Medical English" disponibile in modalità FAD sulla piattaforma EDUOPEN. Il corso prevede una parte generale per tutte le figure sanitarie, e una parte intitolata "MEDICAL SPECIALTIES" in cui, seppur brevi, sono comprese alcune sezioni inerenti la nutrizione e l'apparato digerente. Dettagli e link al corso sono stati pubblicizzati sulla pagina web del CdS.

E' stato proposto al Docente di inglese e al Centro e-Learning di Ateneo di implementare corsi, anche in modalità FAD, per aumentare il livello di competenza linguistica degli studenti, come già richiesto e deliberato dal CdS.

Il Presidente del CdS, coadiuvato dal DAD, invia richiesta scritta al docente della lingua inglese prima dell'inizio di AA. per richiedere l'incremento dei dottorati, dei laboratori linguistici, dei corsi FAD, proposta di elevare il livello della certificazione inglese richiesto agli studenti

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Azione parzialmente attuata.

**Risultati attesi:**

Miglioramento della competenza degli studenti nella lingua inglese, in particolare nell'inglese medico-scientifico, anche ai fini dell'internazionalizzazione del CdS.

**Risultati raggiunti:**

L'insegnamento di lingua inglese proposto dal Docente di inglese e al Centro e-Learning di Ateneo ha permesso di implementare la didattica in modalità dedicata agli studenti dei CdS delle Professioni Sanitarie.

Si attende il prossimo AA per valutare se le conoscenze di inglese degli studenti sono effettivamente migliorate.

**Obiettivo n. 2017- sezione 3-c-1:**

Miglioramento della metodologia, dell'efficienza e della capacità di studio degli studenti neo-immatricolati, per il conseguimento delle competenze, dei CFU annuali e del titolo di laurea entro i tempi predefiniti.

**Azioni intraprese:**

- E' stata proposta la partecipazione a progetti facoltativi proposti da UNIMORE da parte degli studenti del primo anno (e a quelli di altri anni richiedenti un aiuto), per acquisire/ migliorare la metodologia e l'organizzazione dello studio.
- Sono stati incrementati il lavoro di gruppo e le possibilità di confronto tra gli studenti.
- Sono state aumentate le prove in itinere e il monitoraggio del percorso di studio dello studente.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Azione conclusa.

**Risultati attesi:**

Miglioramento dell'autonomia, della capacità organizzativa e dell'acquisizione delle competenze da parte dello studente dietista. Miglioramento del benessere dello studente; incremento del numero di studenti che acquisiscono tutti i CFU previsti per ogni anno e che si laureano nei tempi previsti.

**Risultati raggiunti:**

Gli studenti del 1° anno hanno acquisito i CFU necessari per l'immatricolazione al 2° anno di corso, secondo i dati ANVUR 2018. La percentuale degli studenti che hanno acquisito i CFU necessari per il passaggio al secondo anno di corso passa da 71% nel 2015 a 75% nel 2016. La percentuale degli studenti che proseguono al secondo anno è 71% nel 2015 e 92% nel 2016.

**Obiettivo n. 2017- sezione 4-c-1:**

Favorire l'occupazione e la carriera dei laureati

**Azioni intraprese:**

- sono state invitate le aziende del settore agli eventi dell'Ateneo e a incontri con gli studenti del terzo anno di corso per illustrare le possibilità occupazionali e prendere contatti diretti con loro. Il Presidente del CdS ha inviato le lettere di invito per promuovere la partecipazione delle Aziende sanitarie pubbliche e private all'evento. Il DAD e i tutors hanno invitato all'evento i neolaureati e gli studenti del terzo anno;
- sono state sospese le altre attività didattiche nelle date in cui si svolgono gli eventi UNIMORE sul tema per permettere la partecipazione degli studenti;
- sono stati contattati direttamente i neolaureati via mail o telefonica in caso di richiesta da parte di Aziende che ricerchino specifiche figure professionali.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Azione conclusa. Verrà adottata come prassi dal CdS

**Risultati attesi:**

Incrementare le opportunità di scelta dell'occupazione lavorativa, far conoscere a laureandi e laureati il mondo del lavoro, le Aziende del settore e l'offerta lavorativa per orientarsi meglio nel percorso in uscita, operando scelte consapevoli nel futuro.

**Risultati raggiunti:**

Il tasso di occupazione sec. ISTAT nel 2016 è pari a 80%. Il 50% degli occupati ha un lavoro autonomo nel settore sanitario privato e il 50% ha un lavoro non standard a tempo determinato. Il tasso occupazionale a un anno dalla laurea è elevato, in particolare rispetto ai dati medi di Ateneo e della stessa classe. La collaborazione tra il CdS e le Parti Interessate, grazie anche all'incontro annuale organizzato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia, ha permesso di aumentare il contatto diretto delle Aziende con gli studenti.

**Obiettivo n. 2017- sezione 5-c-1:**

Monitorare il livello di occupazione dei neolaureati a un anno dalla laurea. Conoscere l'indice occupazionale e soprattutto i settori e i tipi di contratto di lavoro dei laureati dietisti UNIMORE e la quota percentuale di attività libero-professionali rispetto alla prosecuzione degli studi verso corsi di laurea magistrale. La scarsa numerosità di risposte ai questionari Alma Laurea negli ultimi anni non consente di conoscere la reale situazione lavorativa dei laureati dietisti UNIMORE attraverso tale strumento.

**Azioni intraprese:**

E' stato creato un questionario specifico per i laureati dietisti, a partire dai questionari più diffusi, (es. quello di Alma Laurea), adattandoli e aggiungendo voci specifiche per la professione del dietista. E' stato effettuato un sondaggio mediante intervista telefonica ai neolaureati entro due anni dal conseguimento del titolo di laurea, sono state analizzate le quote di coloro che lavorano, e in quali settori, o di coloro che proseguono gli studi. Gli studenti del terzo anno sono stati sollecitati a partecipare alle rilevazioni proposte da Alma Laurea una volta conseguito il titolo di laurea.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Parzialmente attuata.

**Risultati attesi:**

Verificare l'occupazione, le opportunità lavorative, la tipologia del lavoro e il grado di soddisfazione dei neolaureati dietisti UNIMORE, anche al fine di poter meglio orientare le future scelte didattiche del CdS.

**Risultati raggiunti:**

A partire dal questionario AlmaLaurea si sta ultimando la definizione di un questionario da somministrare ai laureati in Dietistica per conoscere la realtà lavorativa e le attività post-laurea dei neolaureati Dietisti UNIMORE.

## 3-c - Modifiche delle azioni correttive previste

*Non si propongono modifiche alle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.*<sup>11</sup>

---

<sup>11</sup> *Inserire una **breve** descrizione delle eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.*

*Nel caso non siano necessarie modifiche, inserire la frase “Non si propongono modifiche alle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.”*