



Università degli Studi di  
Modena e Reggio Emilia



### **Corso di laurea in Dietistica**

**Dpt. di Medicina diagnostica, Clinica e di Sanità pubblica**

**Presidente prof. Francesca Carubbi**

## **VERBALE della riunione del Consiglio del CdL in Dietistica del 10.06 2016**

Il giorno 10.06.2016 alle ore 15.30 presso l'aula H01 di via Campi 287, Modena, si è riunito il Consiglio del CdL di Dietistica.

Sono presenti i Docenti: prof. Francesca Carubbi, presidente del CdL in Dietistica, prof. Giulia Curia, prof. T. Corazzari, dr C. Mussi, prof. G. Biagini, prof. M. Plessi, dr. Turrini, prof. AV Mattioli, prof. S. Peppoloni, dr. T. Simonini e i rappresentanti degli Studenti sig. Matteo Borghi,

Sono assenti giustificati i Docenti: prof. Ottani, M. Pellegrini, prof. Marzia Ferretti, prof. L. Iughetti, dr S. Raggi prof. M. Bertolotti, dr. Tiziana Simonini, prof. Anna Iannone, Dr. P. Pedrazzi, , prof. A. Rossi, dr. A. Tripodi, prof. C. Cacciari, prof. P. Nichelli, prof. S. Marmioli, prof. F. Facchinetti, prof. AL. Santunione, dr. Bodecchi, prof. P. Borella, dr. M. Vedelago, prof. Gianmaria Galeazzi, prof. D. Mazzi, prof. L. Roncucci, prof. A. Antonelli, dr. S. Gabriele, prof. E. Villa, prof. P Borella , dr. AL Fantuzzi, dr B. Franzoni, prof. Cerrocchi, dr M. Licata, prof. M. Federico, prof. E. Caffo, Dr. P.Toschi , dr Bodecchi, prof. Luminari, dr Davide Bertelli.

Allegato 1 : presenze Docenti

Constatata la validità legale della seduta, dedotti i giustificati, il Presidente saluta i convenuti e presiede la riunione con il seguente ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni
2. Provvedimenti studenti: date degli esami, firme di frequenza, valutazioni docenti
3. Scheda Unica Annuale - CdS 2016/17: aggiornamento iter di approvazione.
4. Gruppo di Gestione AQ: agenda prossima per compilazione SUA.
5. Progetti di internazionalizzazione ed avvio procedure per scambi Erasmus
6. Open day dei CdS Professioni sanitarie a Modena: resoconto della recente edizione e programma degli Open day a luglio 2016 (14 e 12 luglio)
7. Provvedimenti docenti ed Esame finale di diploma di laurea professionalizzante in Dietistica: data e nomina dei commissari 2016.
8. Partecipazione dei Tutors del CdS alle sedute del Consiglio in qualità di uditori: proposta. Varie ed eventuali.

### **1. Comunicazioni**

- Il Presidente ricorda il pensionamento prossimo dei prof. Becchi e Corazzari, cui va un sentito ringraziamento per la collaborazione con il CDL, un caro saluto e un augurio per il prossimo "ruolo".

- Il Presidente ricorda che per l'assenza dal servizio del Coordinatore AFP dr. Patrizia Pedrazzi, causa aspettativa per malattia, le tutors borsiste Dietiste dr. Maddalena Marchiò e dr. Silvia Toni sono i referenti di tirocinio e organizzativi per tutti gli Studenti e coadiuvano il Presidente per le incombenze organizzative del CdS. I sigg. Docenti e Studenti sono pregati di inviare ogni comunicazione al Presidente, ai tutors: mail: [cdl\\_dietistica@unimore.it](mailto:cdl_dietistica@unimore.it), [carubbi@unimore.it](mailto:carubbi@unimore.it) e alla dr. Pedrazzi : mail [patrizia.pedrazzi@unimore.it](mailto:patrizia.pedrazzi@unimore.it). Gli studenti iscritti fanno riferimento alle tutors; in assenza della dr Pedrazzi anche quelli del terzo anno si riferiscono a lei o al Presidente.

- Nell'ambito della pianificazione strategica , UNIMORE ha ottenuto l'accreditamento prima tra gli atenei della Regione. In futuro avremo una visita della Commissione di valutazione esterna (CEV). Attività di carattere formativo, di laboratorio e di verifica interna, coinvolgeranno tutti i soggetti responsabili della progettazione, gestione, monitoraggio e valutazione dei corsi di studio. Il gruppo AQ dei CdS saranno particolarmente coinvolti, ma occorrerà l'impegno e la partecipazione di tutti per l'esito positivo della verifica. RAR e la prossima SUA sono importanti scadenze in merito.

## **2. Provvedimenti studenti:**

### **Date esami e modalità di espletamento esami**

Si raccomanda chiarezza nella definizione delle modalità e delle date di esame. Le date già prefissate, come richiesto da UNIMORE possono essere modificate dandone tempestiva comunicazione in caso di ritardi, cambiamenti, impedimenti dei Docenti, alle tutors e su essetre. Firme di frequenza, valutazioni docenti sono importanti!

Il Presidente ricorda la necessità di firmare gli appelli per esami come indicato dal regolamento didattico. I Docenti sono pregati di comunicare eventuali variazioni delle date già previste e pubblicate sia agli studenti, sia in essetre, sia alle tutors, anche per la prenotazione delle aule.

### **Esame di laurea e abilitazione alla professione di Dietista sessione novembre 2016.**

Data e commissione .

**Tesi di laurea al terzo anno di corso.** Il Presidente comunica che tutti gli studenti del terzo anno hanno identificato relatori e argomenti per lo svolgimento della tesi.

**Piani di tirocinio professionalizzante.** Tutti gli studenti del terzo anno sono stati assegnati alle sedi di tirocinio previste. Gli studenti del primo anno hanno svolto tirocinio nelle scuole per progetti di educazione alimentare. Si ringraziano i tutors per la programmazione e la collaborazione.

**E' attiva la modalità di comunicazione Studenti- Docenti proposta dagli studenti.** Gli Studenti hanno chiesto di migliorare la comunicazione con i Docenti, in particolare per evitare disguidi e disservizi nello svolgimento delle lezioni: ai Docenti sono comunicate le mail di gruppo-coorte di ogni anno di corso ed un recapito telefonico del "rappresentante di classe", in modo che il Docente possa comunicare direttamente agli Studenti eventuali variazioni orarie e impedimenti. Gli Studenti possono reperire sul sito del CdL le mail del Docente per comunicazioni dirette. Tale modalità di comunicazione favorisce il rapporto tra Docenti e Studenti senza la mediazione di tutors che, comunque, non possono risolvere situazioni urgenti.

### **Valutazione tirocini professionalizzanti**

Il Presidente propone di collaborare con altri corsi di laurea delle professioni sanitarie UNIMORE e di altri Atenei per predisporre schede di valutazione ad hoc, ma informatizzate.

**Firme di frequenza Studenti:** come comunicato nel documento promemoria inviato a tutti i docenti in dicembre 2014, il Presidente ricorda che i Docenti Coordinatori di insegnamento (ex C.I.) del semestre devono assegnare agli studenti aventi diritto le firme di frequenza in esse3 utilizzando l'apposito software (la guida è reperibile nell'area riservata ai Docenti di esse3, alla voce "Servizi di Ateneo" (<http://www.esse3.unimore.it>) in quanto è l'unico strumento accettato dall'Amministrazione per la registrazione delle firme di frequenza. I Docenti dei singoli moduli di

insegnamento possono inserire le firme di frequenza in essetre nei loro moduli o comunicare ai Docenti coordinatori le presenze degli studenti ai loro Corsi.

**Esami di profitto della Sessione invernale ed estiva-autunnale: come deliberato nella seduta del 18.9.2014**, non è possibile delegare l'espletamento degli esami di profitto dei corsi alle dietiste borsiste tutors. In particolare per gli insegnamenti del terzo anno, ogni Coordinatore dell'Insegnamento deve accordarsi con i Docenti dei vari moduli, predisporre le copie delle prove d'esame e somministrare le prove, correggerle con i Docenti e verbalizzare il voto su essetre. Le Tutors dietiste e i Cultori della materia sono disponibili a coadiuvare, ma non a vicariare il Docente referente dell'Insegnamento che ha la responsabilità dell'esame, della correzione della prova e della verbalizzazione in esse3. Le tutors sono disponibili solo al mattino poiché borsiste a tempo parziale. Resta invariata la modalità preferibile d'esame (unico per l'Insegnamento), in quanto già esplicitata e riconfermata agli Studenti.

### **3. SUA 2016 – 17 (esito delle riunioni della Commissione AQ del Corso di Laurea)**

1. La critica principale della Commissione paritetica che ha analizzato la SUA (come in precedenza di ANVUR) è stata l'incompletezza dell'inserimento dei programmi dei Docenti su essetre, anche se caricati sul sito del CdL Dietistica dalle tutors: **l'aggiornamento della pagina Docente da parte dei singoli Docenti è un requisito indispensabile per la valutazione del corso ed è responsabilità dei singoli Docenti**. I Docenti devono inserire in essetre le informazioni riguardanti gli insegnamenti erogati (prerequisiti, obiettivi formativi, contenuti del corso, modalità di espletamento dell'esame, conoscenze di base e requisiti richiesti, testi di riferimento) entro le scadenze. Tutti gli Insegnamenti sono caricati dagli Uffici.
2. Il Presidente riporta i buoni indicatori di performance del CdS, risultati superiori a quelli di altri corsi di laurea triennale sanitaria in UNIMORE e alla media di tutti i corsi in UNIMORE, la alta valutazione dei nostri neolaureati secondo AlmaLaurea, l'elevato indice di occupazione dei neolaureati e la elevata percentuale di attribuzione degli Insegnamenti a Docenti UNIMORE, che permette il minore ricorso ai contratti esterni, rispetto ad altri CdS (dati riportati in SUA e RAR). L'ottima valutazione del corso implica che non saranno necessarie rilevanti azioni correttive per la didattica, tuttavia, in un'ottica di miglioramento continuo, si discutono le azioni migliorative da intraprendere, quali adeguare il carico didattico di alcuni corsi per i quali 10% degli studenti ritiene inadeguate le conoscenze di base.
3. La criticità è che i programmi dei corsi espletati in mutuaione con altri CdL a volte risultano più difficoltosi comprendendo parti non finalizzate alla Dietistica.
4. L'obiettivo era giungere alla riduzione dei corsi di insegnamento mutuati, con richiesta specifica da inviare ai Docenti del SSD interessato. Il superamento della mutuaione nei corsi di Chimica e Biochimica ha dato risultati positivi.
5. **Obiettivo n. 2016-1-02:** Incrementare il processo di internazionalizzazione e attuare programmi di mobilità studentesca. Stato di avanzamento dell'azione, contatti per avvio procedure per scambi Erasmus.
6. **Obiettivo RAR 2016-1-.03. Descrizione modalità di erogazione dei corsi (OFA)**  
Si è ipotizzato, con altri Presidenti, di offrire OFA per corsi di chimica, fisica, informatica, ad es, per i nostri corsi mutuati fruibili on line, da saldare come debito d'ingresso per chi ha bassi voti, oppure come aiuto all'ingresso per raggiungere i requisiti minimi (per chi ne vuole usufruire). L'obiettivo è rendere omogenee le competenze di base all'ingresso, al primo anno. Non abbiamo avuto mai necessità di OFA, ma in SUA e RAR dobbiamo indicare quale percorso fare per eventuali OFA. Il CdL da mandato al presidente di valutare i percorsi OFA con gli altri Presidenti CdS sanitari.
- 7 **Obiettivo n. 2016-2-01: Completamento requisiti di trasparenza del CdS** entro 6.2016
- 8 **Obiettivo n. 2016-3-01:** Approfondire competenze sulla ristorazione collettiva per studenti e dietisti neo-laureati.

Il Consiglio di CdL delibera la suddetta lista di azioni da inserire nel RAR e la richiesta ai Docenti di corsi d'insegnamento dedicati a Dietistica non mutuati, compatibilmente con la disponibilità attuale di docenti in UNIMORE . Il CdL propone la revisione delle mutuazioni.

**Incremento dei membri del Gruppo AQ e gruppo di Riesame:** richiesta ai Docenti di partecipare alla Commissione AQ poiché alcuni membri sono impegnati nella CP-DS.

**Attuale composizione della Commissione AQ:**

Responsabile del CdS (Responsabile del Riesame): Prof.ssa Francesca Carubbi

- Dott. Massimo Pellegrini (Docente SSD MED 49 segretario del CdL, gruppo di gestione AQ)
- Dott.ssa Patrizia Pedrazzi (Tecnico amministrativo con funzione di Coordinatore AFP del CdL)
- Prof. Marco Bertolotti (docente, Gruppo gestione AQ)
- Prof.ssa Anna Vittoria Mattioli (docente, Gruppo gestione AQ)
- prof.ssa Giulia Curia (docente Gruppo gestione AQ)

Sono consultati inoltre:

- i tutors dietisti dr.ssa M. Marchiò e dr.ssa Silvia Toni
- Gli studenti del 3° anno di corso sigg.
- Gli studenti del 2° anno di corso sigg.

**5. Open day dei CdS Professioni sanitarie a Modena: resoconto della recente edizione e programma degli Open day a luglio 2016 (14 e 12 luglio '16):**

il Presidente rende noto il nuovo format di open day in cui studenti e neolaureati sono protagonisti della presentazione dei corsi : modalità interattiva, molto gradita agli studenti delle scuole superiori. Non è noto lo svolgimento della prossima edizione.

**6. Provvedimenti docenti : Esame finale di diploma di laurea professionalizzante in Dietistica: data e nomina dei commissari 2016.** Richiesta la disponibilità dei Docenti e iniziando dai Docenti relatori di tesi, hanno dato disponibilità: prof. Francesca Carubbi (presidente), i dr. Massimo Pellegrini, dr Simona Bodecchi, Dr. Patrizia Toschi, Dr. Tiziana Simonini, prof. Giulia Curia, prof. Giuseppe Biagini, prof. Anna Vittoria Mattioli, (ANDID deve nominare i membri, forse dott. Laura Morisi, dr. Annamaria Rauti, dietiste rappresentanti ANDID) membri supplenti dr. Annamaria Acquaviva, dr.Silvia Raggi e dr. Chiara Mussi. **La commissione d'esame di laurea abilitante del CdS in Dietistica è valida per le due sessioni, autunnale e primaverile.**

**7. Nomina cultori della materia.**

La prof. Iannone Anna docente titolare di Patologia generale propone la nomina a cultore della materia per l'AA prossimo della TA dr. Elena Rossi per SSD MED 04. Si allega curriculum vitae.

La prof. Paola Borella docente titolare di Igiene propone la nomina a cultore della materia per l'AA 2016-17 della dr. Marchesi Isabella, contrattista, per SSD MED/42 Igiene Generale ed Applicata. Si allega curriculum vitae.

**7. Partecipazione dei Tutors del CdS alle sedute del Consiglio in qualità di uditori: proposta accolta dal CCdL, che delibera di invitare come uditori i Tutors del CdS.**

Il Consiglio di corso approva il presente verbale riletto seduta stante.

Modena, 10.06 2016



Il Presidente CdL in Dietistica

Prof.ssa Francesca Carubbi