



## **Verbale della riunione del Consiglio di corso di laurea in Dietistica del 12.12.2016**

Il Consiglio del Corso di laurea in DIETISTICA si è riunito il giorno 12.12.2016 alle ore 15.00, presso l'aula al piano primo H1.01 sez. Fisiologia, Modena, via Campi 287, ex Istituti Biologici.

Sono presenti prof. F. Carubbi, dr M. Pellegrini, dr. M. Plessi, prof. A. Rossi, dr. P. Toschi, dr S. Gabriele, dr. P. Marchegiano, Dr. S. Raggi, dr. Guidi, prof. Marzia Ferretti, prof. Santunione, prof. G. Biagini, tutors dr, Toni e dr. Marchiò, studente rappresentante sig. Lyudmila Zaikina.

Sono assenti giustificati prof. Iughetti, prof. Villa, dr. Bertelli, Dr. Tripodi, Dr. Simonini, Dr. Vedelago, Dr. Marmioli, Dr. Gemelli, Dr. Bodecchi, dr. Fantuzzi, dr. Pedrazzi, dr. Licata, Dr. Tripodi, dr. Lucchetti, Dr. Canali, dr. Ottani, prof. D. Mazzi, prof. AV Mattioli, prof. Luminari, dr cagarelli, prof. Iannone, dr. Gemelli, prof. Marmioli, prof. Rochira, prof. Antonelli, prof. Caffo, prof. Serra, prof. Peppoloni, prof. Cecconi, prof. Cacciari, prof. Facchinetti, dr. Ferraro, prof. Cappelli, prof. Bertolotti, prof. Roncucci, dr. Mussi, prof. G.Curia, dr. Turrini, dr. Marraccini, prof. D'Amico, prof. Cerrocchi.

Constatata la validità della seduta, dedotti gli assenti giustificati, Il Presidente legge l'ordine del giorno ed apre la discussione per punti dell'OdG:

### **Comunicazioni**

#### **1. Assenza del Coordinatore delle Attività Formative e Professionalizzanti (AFP) dr. Pedrazzi in congedo temporaneo per malattia:**

- attribuzione mediante bando di concorso di incarico di collaborazione per il coordinamento delle attività tutoriali nel CdS dietistica (concorso del Dpt NEUBIOMET) per la sostituzione temporanea della dr. Pedrazzi alla dr. Silvia Toni, vincitrice del bando di concorso UNIMORE indetto dal DPT NEUBIOMET.

Benvenuto al Coordinatore AFP dr. S. Toni, d'ora in poi denominato Direttore delle attività formative professionalizzanti (DAD), in accordo con quanto deciso dalla Conferenza nazionale delle professioni sanitarie a Bologna in settembre 2016. La dott. Toni è quindi membro del CCdS.

#### **2. Gruppo di Gestione AQ: aggiornamento e agenda prossima.**

Integrazione della componente studentesca. Su indicazione delle Segreterie, è possibile incrementare la componente di rappresentanza studentesca nel CCdS e nelle commissioni del CCdS, in particolare commissione RAR e AQ, anche con la partecipazione di studenti rappresentanti non formalmente eletti in UNIMORE, appartenenti al CdS in Dietistica, indicati dagli studenti. Si richiedono i nomi degli studenti rappresentanti del primo e secondo anno alle relative classi del CdS.

a. Nomina del Responsabile Sito Web CdS: il Presidente propone la nomina della tutor Dietista borsista dr. Maddalena Marchiò, coadiuvata dal DAD, a responsabile del sito web del Cdl dietistica, rimodulato nella nuova versione UNIMORE; si ribadisce l'importanza del sito del corso, che riporterà le delibere e i percorsi del CCDs non

compresi del regolamento del CCdS. Infatti il regolamento, il RAR e la SUA rimandano esplicitamente ad esso per vari documenti , nonché per i programmi dettagliati e aggiornati dei moduli di insegnamento, dato che esse consente solo inserimenti di testi brevi e per insegnamenti. Il CCdS approva.

**3. Progetti di internazionalizzazione:** accordi con la sede universitaria CdS Dietistica di Tarragona, Spagna; aggiornamento sui contatti in corso e sui programmi. Il dott. Massimo Pellegrini, responsabile dell'azione, riferisce che in data 12 settembre 2016 ha avuto un colloquio telematico con il prof. Jordi Salas-Salvadó, Professore di Nutrizione del Dipartimento di Biochimica e Biotecnologia della School of Medicine presso la Rovira i Virgili University di Tarragona in Spagna e con il dott. Motse, coordinatore della mobilità presso la stessa università.

Il colloquio ha riguardato la possibilità di attivare un programma Erasmus per uno scambio di studenti frequentanti il **corso di Dietistica dell'Università di Modena e Reggio Emilia** con studenti del Corso di **Nutrición Humana y Dietética dell'Università Rovira i Virgili di Tarragona in Spagna.**

E' stata esplorata la possibilità di scambio di studenti per seguire le lezioni teoriche frontali o per seguire i tirocini. Per le difficoltà legate alla lingua degli insegnamenti (lezioni in catalano, castigliano e pochi corsi in inglese a Tarragona / lezioni in lingua italiana in Italia) e per la sostanziale discrepanza nei periodi di lezione frontale tra le due università, sembra più facilmente percorribile lo scambio di studenti per i tirocini pratici almeno in una fase iniziale. A tal fine si è convenuto di approfondire le informazioni relative ai programmi e ai periodi di svolgimento dei tirocini in Italia e in Spagna.

Il Presidente chiede il parere degli studenti per implementare gli scambi internazionali con bandi Erasmus, specificando che è impossibile poter espletare un intero semestre in sede estera per le differenze di ordinamento dei corsi europei rispetto al nostro: sono organizzati su 4 anni di corso invece che tre: il rischio per gli studenti in uscita è quello di laurearsi in ritardo, essendo i corsi, in base ai programmi, difficilmente equiparabili. E' più facile realizzare scambi per periodi di tirocinio, da organizzare nei periodi in cui non ci sono lezioni a Modena, data l'obbligatorietà della frequenza nel nostro CdL. Lo Studente rappresentante interviene sottolineando la preoccupazione degli studenti che la frequenza estera possa generare ritardi nell'espletamento delle attività curriculari, obbligandoli a laurearsi nella sessione primaverile. I tutors e il Presidente confermano che tale evenienza è reale e accade in altri CdS sanitari italiani: lo studente Erasmus può incorrere in ritardi e doversi laureare nella sessione primaverile.

Il Consiglio prende atto, auspicando il completamento della convenzione.

#### **4. Provvedimenti studenti:**

Il Presidente comunica che il calendario delle lezioni, dei tirocini e degli appelli d'esami sono disponibili sul sito del CdS.

a. – immatricolazione ritardata di tre nuovi studenti al primo anno: modalità di recupero delle lezioni del mese di ottobre-novembre. L'immatricolazione ritardata di studenti al primo anno è dovuta allo scorrere delle graduatorie utili e alla mancata copertura dei posti per extracomunitari, ora ricoperti da studenti comunitari. Ciò ha permesso di incrementare la numerosità degli iscritti, come da tempo auspicato dal CCdS, ma l'immatricolazione tardiva pone il problema del recupero dei corsi già iniziati e di parte del tirocinio. La dr. Toni, DAD, conferma la disponibilità in dicembre e gennaio ad effettuare lezioni e tirocini della Dietistica per recupero, per evitare disparità. I Docenti sono invitati a fornire i materiali didattici, le presentazioni delle proprie lezioni e rendersi disponibili agli studenti per recuperi e chiarimenti. Il Rettore

e la Segreteria confermano che, ovviamente, le firme di frequenza del primo semestre sono comunque accreditate per cause di forza maggiore.

Gli studenti in ingresso al primo anno hanno ottenuto ottimi punteggi ai test di ingresso per cui non sono richieste OFA. Tuttavia la piattaforma identificata per OFA, [eduopen.org](http://eduopen.org) è fruibile a chi volesse autonomamente ripassare nozioni di base.

b. Il Presidente sottolinea di avere inviato mail ai Docenti per ricordare la rilevazione e l'attestazione delle frequenze, da attribuire in tempo utile, prima degli appelli d'esame. Il Presidente ricorda le regole del CdS per l'attribuzione delle firme di frequenza agli studenti e l'importanza delle valutazioni dei corsi.

Il Presidente riferisce che l'indice di soddisfazione della didattica a Dietistica e la valutazione dei Docenti sono molto elevati. Sono solo due le situazioni da monitorare. Ogni Docente è invitato a controllare le valutazioni ottenute per intraprendere azioni migliorative. Il superamento di alcune mutazioni di corsi ha migliorato le valutazioni, come atteso dal CCdS, che ha implementato la relativa azione nel RAR 2016.

Il Presidente ricorda ai Docenti di ribadire agli studenti alla fine del corso l'importanza delle valutazioni della didattica e quindi l'accuratezza ponderata dei giudizi, su cui si basano tutte le azioni correttive del CCdS per il miglioramento della didattica.

c.- convalide delle carriere precedenti per gli studenti richiedenti. La Commissione incaricata dal CCdS per le convalide di CFU da carriere precedenti, composta dal Presidente CdS, DAD e Docenti dei relativi SSD, ha convalidato gli esami ai richiedenti e fornito le motivazioni per le mancate convalide, riportate nell'allegato 1 a questo verbale, da trasmettere alla Segreteria studenti dopo l'approvazione del CCdS. Visionate le convalide, il CCdS approva.

d. Il Presidente informa i Presenti che non è disponibile un tests nazionale condiviso "**progress test**" per Dietistica, come invece accade per altri CdS di professioni sanitarie. Alla recente riunione della Conferenza delle professioni sanitarie (9.2016) i Colleghi di altri Atenei hanno confermato le difficoltà attuali ad implementare progress tests per la grande differenza di ordinamenti dei vari corsi di laurea in Dietistica in Italia, che rende difficile modularne gli obiettivi per anno. Tuttavia la Conferenza si pone questo obiettivo per il futuro.

e. **Corso di metodologia della ricerca bibliografica**: resoconto dell'incontro odierno del DAD e del Presidente alle ore 12.30 con i referenti della Biblioteca BU dr. Palazzi, dr. Montinaro, dr. Gallina, dr Bertusi. Il Presidente riferisce che i Colleghi BU sono disponibili ad anticipare il corso in oggetto al primo semestre, come richiesto dagli studenti, ampliando la parte di esercitazione bibliografica, per l'utilizzo di Zotero e la scelta delle fonti bibliografiche. Si ringrazia la BU per la collaborazione e la disponibilità. Il Corso è molto gradito agli studenti per l'apprendimento di metodologie scientifiche e per la preparazione della tesi di laurea.

f. Ratifica della delibera telematica del CCdS e dei relativi atti già trasmessi, per le richieste di trasferimento di studenti da altri Atenei (allegato 2, verbale già approvato in via telematica in data 6.09.2016 dal CCdS). Nessun trasferimento da altro Ateneo è stato accordato per mancanza dei requisiti da parte degli studenti richiedenti.

## **5. Resoconto sull' Esame finale di diploma di laurea professionalizzante in Dietistica novembre 2016.**

Il Presidente riferisce il buon esito dell'esame di laurea abilitante degli studenti del terzo anno in data 17 e 18 novembre 2016; l'ultimo studente in corso forse richiederà di sostenere l'esame abilitante e la laurea nella sessione primaverile.

La guida all'esame di stato è riportata sul sito. La Commissione deliberata dal Rettore, su proposta del CCdS, era così composta: prof. Francesca Carubbi (presidente), dr. Massimo Pellegrini, dr. Simona Bodecchi, Dr. Patrizia Toschi, Dr. Tiziana Simonini, prof. Giulia Curia, prof. Giuseppe Biagini, prof. Anna Vittoria Mattioli, dott. Laura Morisi e dr. Annamaria Rauti (dietiste rappresentanti ANDID) e un rappresentante del MIN SALUTE; membri supplenti dr. Annamaria Acquaviva, dr. S. Raggi e dr. C. Mussi. Le commissarie esterne Dietiste si sono complimentate per la preparazione dei laureandi e soprattutto per l'elevata qualità delle tesi e le presentazioni; le votazioni finali sono state elevate, rispecchiando il profilo dello studente durante il corso di studi. Il Presidente rivolge un particolare ringraziamento ai Correlatori, non docenti del CdS, che hanno seguito gli studenti nel percorso di tesi, permettendo loro ottimi risultati. Alcuni Commissari Dietisti hanno fatto notare una certa disparità, tra studenti, nella formulazione del piano dietetico alla prova dell'esame abilitante, pur sempre convincente e buona, consigliando una riflessione ai Docenti Dietisti sulle modalità di svolgimento delle docenze tecniche. La riunione seguente quella in atto, tra i Docenti Dietisti, affronta proprio il miglioramento della didattica tecnico-professionalizzante.

## **6. Provvedimenti docenti: nuovi docenti per l'AA 2016-17 e cessazioni.**

- a. Prematura scomparsa del docente dott. Gottardi: sua sostituzione con il dr. Gabriele Guidi, AOU Policlinico Modena. Il Presidente ricorda il Dr. Gottardi.
- b. Rinuncia alla docenza di Management sanitario, diritto del lavoro, della dr. Monica Cagarelli e sua sostituzione possibile con il dottor Alfredo Maglito AOU Policlinico Modena che sarà interpellato dal Presidente per conferma.

Il Presidente riferisce che il profilo dei Docenti Aziendali entranti è congruo con il SSD dell'insegnamento attribuito, come desumibile da CV e ruolo lavorativo.

Dà il benvenuto ai nuovi Docenti e li ringrazia per la disponibilità a collaborare con il CdS. Porge il benvenuto nel Cds al Prof. Rovesti Sergio, al Prof. Federico Massimo, al Dott. Magistrone Riccardo, alla Dott.ssa Ferraro Diana, al dr. Guidi Gabriele, alla Dott.ssa Canali Claudia e alla Dott.ssa Lucchetti Cristina, deliberati dal CCdS.

Si ringraziano i Docenti Prof. Luminari Stefano, Prof.ssa Borella Paola, Prof.ssa Becchi Anna Maria Angela, Prof. Cappelli Gianni, Prof. Nichelli Paolo Frigio, Dott. Valente Paolo, Prof. Corazzari Tolmino che cessano l'attività di insegnamento nel CdS e i nuovi Docenti afferenti al CdS per la collaborazione.

Il Consiglio approva le variazioni al Manifesto didattica erogata 2016-17.

- c. Nomina cultori della materia su richiesta della prof. Serena Carra.

Il CCdS approva la richiesta della prof. S. Carra, da inoltrare alla Facoltà, della nomina a cultore della materia della dr. Giuseppina Leo, per il SSD BIO/11-BIOLOGIA MOLECOLARE di cui è illustrato il CV, per la Sua qualifica e il pieno soddisfacimento dei requisiti. Il Presidente trasmetterà la delibera del CdS alla Facoltà per la successiva delibera.

- d. Il Presidente ricorda ai Docenti **l'aggiornamento dei programmi e ECTS su esse3**, che è compito individuale dei Docenti, da espletare ogni anno.

## **7. Valutazione delle sedi di tirocinio professionalizzante**

Il Presidente, facendo seguito a precedenti delibere del CCdS in merito all'oggetto, d'accordo con il DAD, propone una scheda (anonima) per la valutazione, da parte degli Studenti, delle sedi di tirocinio (non ancora valutabili in esetre); il modello proposto è analogo alla scheda con cui i Tutors valutano gli studenti; l'obiettivo è ottenere indicatori confrontabili e affidabili per la valutazione dei tirocini. La scheda predisposta dalle Tutors borsiste insieme ai Tutors di tirocinio deve essere restituita

dagli studenti al termine dell'anno di riferimento, per essere valutata in forma aggregata e anonima (per ogni sede), in modo da fornire elementi di monitoraggio utili al CdS per uso interno didattico. La stesura definitiva è presentata al CdS. Il CCdS approva il monitoraggio delle sedi di tirocinio mediante la detta scheda di valutazione.

## 8. Varie ed eventuali

- a. Il Presidente presenta i prossimi eventi organizzati da UNIMORE per l'orientamento in ingresso e in uscita, cui partecipa il CdS e che sono responsabilità del Presidente coadiuvato dal DAD per l'organizzazione e la presentazione agli studenti:  
Eventi per l'orientamento in ingresso "Mi piace Unimore" luglio 2017,  
"UNIMORE orienta" il 10.3.17 padiglione B aula C Fiera Modena  
Eventi per l'orientamento in uscita "MoreJobs Career Day".  
I dettagli degli eventi sono disponibili sul sito UNIMORE. Il Consiglio prende atto.
- b. **Convenzione Unimore-Azienda USL di Modena** Il Presidente comunica che in data 30 maggio 2016 è stata stipulata la nuova convenzione tra l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia e l'Azienda USL di Modena. La presente Convenzione ha efficacia per tre anni dalla data della stipula e si può rinnovare tacitamente, per una sola volta, per ulteriori tre anni. Il Consiglio prende atto.
- c. **Implementazione di DOLLY** come piattaforma didattica per il CdL in Dietistica. L'utilizzo di Dolly è noto e gradito a molti Docenti, che lo utilizzano per scambio di materiale didattico e di valutazione. Si propone al CdS di adottarlo come piattaforma telematica del Corso, previa formazione dei Docenti sulle funzionalità Dolly da parte del Centro e-learning d'Ateneo. Il Presidente richiederà al Direttore del Centro un corso di formazione per i docenti di Dietistica.  
Il Consiglio approva.

### **Il Consiglio di CdS approva il verbale della riunione odierna con allegati.**

Il Presidente ne richiede al DAD la pubblicazione sul sito del CdS.

Al termine, la seduta è tolta alle ore 16.15.



il Presidente CdL Dietistica  
Prof. Francesca Carubbi