



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

# Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2019

Sezione 1: *Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti*

Sezione 2: *Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)*

Sezione 3: *Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico*

## Corso di studio in DIETISTICA

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio di Corso di Studi in Dietistica in data 27 Marzo 2019

Sezioni 2 e 3 - Approvate dal Consiglio di Corso di Studi in Dietistica in data 25 Settembre 2019.

# Sezione 1

## Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

La presente sezione:

- recepisce la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS);
- analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti;
- programma eventuali azioni correttive;
- rende conto le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente.

Documenti presi in considerazione:

- Relazione Annuale CPDS 2018 del CdS in Dietistica;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- Verbali del Consiglio di Corso di laurea 2018 e 2019;
- Scheda di Monitoraggio annuale 2018;
- SUA-CdS 2018-19;
- Rapporto di Riesame Ciclico 2017.

Il gruppo AQ del CdS in Dietistica si è riunito il giorno 15.2.2019 alle ore 14 presso la sede del CdS aula H0.1 di via Campi, 287 e in data 25.2.2019 in aula H03 presso la sede del CdS di via Campi, 287 per la redazione del presente documento. Ha analizzato la relazione della CP-DS 2018 del CdS in Dietistica e ha rivisto i verbali delle riunioni della Commissione AQ e del Consiglio di CdS 2018 e 2019 in cui era già stata presentata e discussa la relazione CP\_DS 2018 (riunione CCdS in data 13.2.2019). La Commissione AQ ha revisionato infine il documento in data 8.3.2019 in base alle osservazioni di docenti e RAQ del Dipartimento di afferenza del CdS. In data 27.3.2019 il CCdS in Dietistica ha infine discusso e approvato il presente documento. Il documento finale è inviato ai referenti PQA.

## 1-a - Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

### **Azione correttiva individuata n. 1.2 RAM-AQ 2018:**

Aggiornamento dell'elenco delle parti interessate a Dietistica

#### **Azioni intraprese:**

Predisporre un elenco con riferimento agli Enti interessati alle P.I. per il CdS in Dietistica.

#### **Modalità di attuazione dell'azione:**

È stato aggiornato l'elenco dei referenti delle Parti Interessate anche sul sito del CdS nella Sezione "Qualità".

#### **Risultati:**

L'elenco delle parti interessate a Dietistica risulta aggiornato.

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

L'azione risulta attuata e diventerà prassi del CdS aggiornare annualmente il file.

#### **Esito dell'azione correttiva:**

Sul sito web del CdS in Dietistica è stato inserito il nuovo file aggiornato delle Parti Interessate. L'elenco aggiornato è stato utilizzato per la convocazione dell'incontro delle P.I. 2018.

### **Azione correttiva individuata n. 2.1 RAM-AQ 2018:**

Controllo della pubblicazione dei verbali del gruppo di AQ e delle riunioni collegiali del CCdS.

#### **Azioni intraprese:**

Ultimare la verbalizzazione degli incontri periodici del gruppo AQ del CdS in Dietistica, dei Consigli di Corso di Studi e delle Consultazioni Telematiche di Corso di Studi.

#### **Modalità di attuazione dell'azione:**

Sono stati redatti i verbali dei Consigli di Corso di Studi e delle Consultazioni Telematiche di Corso di Studi del CdS in Dietistica. I verbali degli incontri del gruppo AQ non sono ancora completamente aggiornati, ma devono essere finalizzati a breve.

#### **Risultati:**

Aggiornare il sito web del CdS coi verbali degli incontri del gruppo AQ e dei Consigli di CdS.

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

L'azione risulta conclusa, ed è divenuta prassi del CdS, per i verbali del Consiglio di Corso di Studi e delle Consultazioni Telematiche.

L'aggiornamento dei verbali degli incontri del gruppo AQ risulta parzialmente attuata pertanto verrà reiterata come azione correttiva nel prossimo documento RAM-AQ.

#### **Esito dell'azione correttiva:**

Sul sito web del CdS in Dietistica sono stati inseriti tutti i verbali del Consiglio di Corso di Studi e delle Consultazioni Telematiche nella sezione dedicata. L'inserimento dei verbali del gruppo AQ è tuttora in corso.

## 1-b - Recepimento e analisi della Relazione Annuale CPDS

### **Analisi della Sezione 3.1: Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS e loro analisi e discussione**

#### **Analisi della Situazione CP-DS 3.1.1**

La CP-DS rileva che il CdS di Dietistica ha intrapreso azioni correttive efficaci nei confronti delle criticità rilevate; riporta che è stata adeguatamente approfondita l'analisi delle cause e l'individuazione delle soluzioni plausibili da parte del CCdS.

#### **Punti di forza individuati**

La CP-DS non riporta criticità, nè suggerimenti.

### **Analisi della Sezione 3.2: Gestione del Corso di Studio**

#### **Analisi della Situazione CP-DS 3.2.1**

La CP-DS non evidenzia criticità nei principali processi di gestione del CdS, ma suggerisce di aggiornare tutto il documento “Sistema di Gestione di AQ 2017”, riportando i link ai documenti di output utili alla verifica delle azioni messe in atto.

#### **Punti di forza individuati**

Il Documento di Sistema di gestione di AQ del CdS risulta adeguato e sintetico; definisce processi, obiettivi e responsabilità per il monitoraggio della qualità della formazione. I documenti sono facilmente reperibili sul sito web del CdS.

#### **Suggerimento/ criticità n. 3.2.1:**

La CP-DS suggerisce di includere nel documento “Sistema di Gestione di AQ” i link relativi ai documenti di output per le diverse fasi del processo.

#### **Commento:**

La Commissione AQ accoglie il suggerimento della CP-DS di aggiornare il documento “Sistema di Gestione di AQ 2017” del CdS in Dietistica aggiungendo i link ai documenti di output.

### **Analisi della Situazione CP-DS 3.2.2**

Il CdS dimostra di tenere adeguata documentazione, in termini di verbali e risultati emersi dalle consultazioni. Il sito web del CdS dedica alla consultazione con le PI un'intera sottosezione della sezione "Qualità". Nell'anno in corso la CP-DS prende atto che non si può fare riferimento a studi di settore poiché non disponibili per il settore specifico, come già ribadito in altri documenti (RRC).

#### **Punti di forza individuati**

La CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace e non evidenzia criticità nei principali processi di consultazione delle P.I al CdS. Sono stati aggiornati sul sito web del CdS gli elenchi delle P.I raggiungendo così i referenti specifici delle aziende sanitarie e territoriali interessate.

### **Analisi della Situazione CP-DS 3.2.3**

Come riportato in SUA-CdS, le conoscenze richieste in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate, con indicazione degli ambiti specifici sui quali viene predisposta la prova di ingresso. Tali conoscenze richieste sono verificate con il raggiungimento di un punteggio minimo alla prova d'ingresso. Sono previsti percorsi di recupero per coloro che non dovessero avere raggiunto il livello di conoscenza minimo richiesto (OFA). Il percorso per attribuzione delle OFA è dettagliato sul sito (<http://www.dietistica.unimore.it/site/home/didattica/offerta-formativa-aggiuntiva.html>) e nel Regolamento del CdS. La CP-DS riporta che il CdS supporta il servizio di sostegno delle conoscenze degli studenti mediante il portale EduOpen, che ospita corsi online gratuiti su discipline di base e professionalizzanti, permettendone anche la verifica finale.

#### **Punti di forza individuati**

La CP-DS non ritiene rilevante il monitoraggio delle carriere, che comunque il CdS effettua come prassi per il sostegno in itinere allo studente. La documentazione è disponibile sul sito del CdS. La CP-DS non rileva criticità e non prospetta azioni /suggerimenti su questo punto.

Le opinioni espresse dagli studenti dell'a.a.2017/18 (Quesiti D01, D02, D03, D08, D09) sono molto positive: le percentuali della somma delle risposte positive superano il 90%. Tali dati confermano che il sostegno agli studenti in ingresso ed in itinere consente agli studenti di esprimere grande soddisfazione per il percorso di studi e le attività professionalizzanti.

### **Analisi della Situazione CP-DS 3.2.4**

La CP-DS rileva che il CdS documenta nei verbali del Consiglio di CdS le attività intraprese per rivedere i programmi, al fine di evitare ripetizioni e ridondanze e per migliorare il carico didattico.

Gli incontri con i Docenti e la revisione dei programmi rappresentano l'attività efficace per

risolvere il problema degli argomenti ripetuti in diversi corsi, in passato lamentato da alcuni studenti.

### **Punti di forza individuati**

La CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS per evitare ripetizioni di argomenti e migliorare il carico didattico sia efficace.

Nel sito del CdS i calendari dell'anno didattico di riferimento (lezioni, esami) sono ben definiti, organizzati e resi disponibili con tempistiche adeguate, contattando e collaborando con largo anticipo i vari docenti del Corso.

#### **Aspetto critico individuato n. 3.2.4:**

Inserire il calendario di Laurea sul sito web del CdS.

#### **Causa presunta all'origine della criticità:**

Sono sempre state inserite sul sito web del CdS tutte le informazioni sui calendari dell'esame di laurea nella sezione dedicata (<http://www.dietistica.unimore.it/site/home/laurea.html>). Non sono state riportate sul sito web le date di laurea della sessione primaverile poiché mai attivata. Invece si precisa che l'inserimento di tali informazioni in Esse3 non dipende dal CdS ma dall'Ateneo e dai Servizi informatici, cui tale difficoltà logistica è già stata segnalata. La collaborazione con il Servizio Informatico d'Ateneo è attiva e continua.

Il CCdS non ritiene questo punto una criticità, tuttavia riporterà per il prossimo anno tutte le date dell'esame di laurea proposte, anche della sessione primaverile, sul sito web del CdS.

### **Analisi della Situazione CP-DS 3.2.5**

La CP-DS sottolinea come i processi messi in atto dal Presidente del CdS nel consultare gli studenti in uscita per valutare l'organizzazione della didattica e i programmi degli insegnamenti svolti dai docenti nell'arco del triennio, abbia permesso di rilevare ridondanze e ripetizioni. Il confronto con i Docenti ha permesso di modificare e migliorare i programmi delle lezioni secondo i suggerimenti raccolti e di mantenere aggiornati i programmi in esse3.

### **Punti di forza individuati**

Alla luce di controlli a campione sugli esiti (schede degli insegnamenti in esse3), la CP-DS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace e non riporta criticità.

### **Analisi della Situazione CP-DS 3.2.6**

La CP-DS prende atto della decisione del Gruppo AQ di non ritenere azione necessaria la pubblicazione sul sito del CdS della bacheca riportante gli argomenti di tesi poiché le modalità attualmente seguite sono sempre risultate efficaci, data anche la limitata numerosità degli studenti del CdS. L'attuale modalità di incontro diretto del DAD con gli studenti del 3 anno risulta efficace e non necessita pertanto della pubblicazione della bacheca delle tesi sul sito web. Lo svolgimento della prova finale e i relativi CFU sono ampiamente dettagliati nella SUA, sul sito web e nel Regolamento del CdS.

#### **Punti di forza individuati**

La CP-DS definisce l'attività intrapresa dal CdS in merito alla prova finale efficace e non riporta alcun suggerimento o criticità. Viene apprezzata la sezione del sito dedicata alla guida per la redazione della tesi e vengono ritenuti chiari e adeguati i criteri utilizzati per l'assegnazione dei punteggi di laurea.

### **Analisi della Situazione CP-DS 3.2.7**

La CP-DS osserva che tutte le problematiche inerenti le osservazioni da parte di studenti, docenti e personale di supporto sono discusse nei Consigli di CdS e tenute in debita considerazione. Il gruppo di gestione AQ analizza ogni anno i dati AlmaLaurea, nonostante siano sempre numericamente molto scarsi. Il CCdS si propone azione di miglioramento su tale obiettivo come riportato nel documento RRC (Obiettivo n. 2017-5c-1).

#### **Punti di forza individuati**

La CP-DS definisce l'attività svolta dal CdS efficace, e non sono riportati suggerimenti o critiche in merito alle procedure seguite di prassi. Il sito risulta aggiornato e con tutti i riferimenti in merito alle attività svolte da CdS.

## **Analisi della Sezione 3.3: Attività di riesame e monitoraggio del Corso di Studio**

### **Analisi della Situazione CP-DS 3.3.1**

La CP-DS revisiona il documento RAM-AQ Sez. 3 e sottolinea come siano stati attuati e completamente raggiunti gli obiettivi dell'RRC 2017- sezione 1-c-1, sezione 1- c-2, sezione 1-c-3, sezione 2 –c-1, sezione 3- c-1, sezione 4- c-1. Invece l'obbiettivo n.2017- sezione 5-c-1 non risulta raggiunto in quanto si sta definendo uno strumento adeguato per misurare la situazione lavorativa dei neolaureati da affiancare al questionario AlmaLaurea, data la scarsa adesione dei laureati a quest'ultima inchiesta.

### **Punti di forza individuati**

La CP-DS sottolinea come il CdS svolge con estrema efficacia il monitoraggio delle azioni correttive previste dal RRC 2017.

### **Suggerimento n. 3.3.1:**

La CP-DS riporta suggerimenti che il gruppo di gestione AQ CdS accoglierà e metterà in atto nel prossimo documento RAM-AQ Sez.3 e RRC, per migliorare il livello di soddisfazione degli studenti e l'efficacia della didattica.

### **Commento:**

Obbiettivo n. 2017 1-c-3 (“*qualora l'obbiettivo venga riproposto, si suggerisce di precisarlo meglio, esplicitando i parametri oggettivi con i quali misurare il raggiungimento*”): migliorare il coordinamento didattico alle attività professionalizzanti e garantire lo svolgimento omogeneo dei piani formativi individuali nelle varie sedi.

Come rilevato anche dalla CPDS l'obbiettivo è stato raggiunto, e l'azione si ritiene conclusa pertanto l'obbiettivo non verrà riproposto. Si sottolinea tuttavia che l'aver esplicitato i parametri oggettivi di valutazioni degli studenti con i quali misurare il raggiungimento dell'obbiettivo formativo e avere creato schede di valutazione delle attività professionalizzanti specifiche, rappresentano parametri oggettivi per valutare i risultati delle azioni intraprese ai fini del miglioramento.



Obiettivo n. 2017- sezione 2 – c-2 (“*si suggerisce di cogliere l’occasione di un obiettivo non ancora completamente raggiunto per formalizzare il parametro di riferimento (ad es. vedere quanti studenti hanno raggiunto la preparazione prevista > = B2)*”): il CdS avanza da alcuni anni la richiesta di incrementare il livello di competenza linguistica degli studenti. La valutazione futura della percentuale annuale di studenti che superano il Placement Test con livello di conoscenza della lingua inglese B2, ci permetterà di formalizzare il parametro di riferimento e sarà necessario e preliminare alla definizione di eventuali future integrazioni o alla richiesta del superamento di un livello più elevato di conoscenza della lingua inglese.

Obiettivo 4-c-1 (“*si suggerisce una descrizione dei risultati attesi secondo modalità più operative*”): L’obiettivo di favorire l’occupazione e la carriera dei laureati è stato raggiunto Infatti il tasso di occupazione dei laureati ad 1 anno dalla laurea è passato dal 75% nel 2015 al 100% negli anni 2016 e 2017 (dati ANVUR 2018).

### **Aspetto critico individuato n. 3.3.1: <sup>1</sup>**

Obiettivo n. 2017 5-c-1 La formulazione dell’obiettivo non è ben precisa, in quanto il monitoraggio è uno strumento per il raggiungimento dell’obiettivo.

#### **Causa presunta all’origine della criticità:**

L’obiettivo 2017-5c-1 era stato formulato in presenza di una criticità dovuta al basso numero di studenti che compilano il questionario AlmaLaurea. Come giustamente notato dalla CP-DS, il monitoraggio delle attività formative e occupazionali dopo la laurea è lo strumento per conoscere gli sbocchi occupazionali dei laureati in Dietistica. Il CdS riformula l’obiettivo in modo più preciso (vedi azione 2019-1c-3 di questo documento).

### **Analisi della Situazione CP-DS 3.3.2**

La CP-DS sottolinea la difficoltà, più volte espressa dal CdS, sul fronte dell’internazionalizzazione a causa dei differenti ordinamenti di analoghi corsi europei. Nonostante ciò sono stati attivati programmi Erasmus relativamente alle attività di tirocinio, ma al momento nessuno studente ha avanzato richiesta di tale opportunità.

#### **Punti di forza individuati**

La CP-DS non evidenzia nessuna criticità o suggerimento in merito al documento SMA 2018 e sottolinea che molti parametri derivati dagli indicatori ANVUR risultano nettamente migliori rispetto ai valori di riferimento dell’Ateneo, dell’area geografica di riferimento e dei valori nazionali.

---

<sup>1</sup> *Replicare il riquadro per tutti gli y ‘Aspetti critici’ individuati.*

## Analisi della Sezione 3.4: Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)

### Analisi della Situazione CP-DS 3.4.1

La CP-DS sottolinea come il CdS prenda in considerazione correttamente le situazioni (in particolare insegnamenti) da monitorare, ricerchi le cause con accuratezza e programmi efficacemente azioni di correzione e di miglioramento. L'azione costante e reiterata nel tempo del Presidente del CdS di confrontarsi direttamente con i Docenti interessati dalle situazioni da monitorare risulta una prassi valida e adeguata, compatibilmente con le proprie risorse e responsabilità.

#### **Punti di forza individuati**

La CP-DS non rileva particolari criticità in merito alla relazione OPIS del CdS in Dietistica e inoltre sottolinea come sia stata effettuata una adeguata analisi delle cause in merito alle situazioni da monitorare. Nessun dato OPIS preso in esame risulta critico ma solo da monitorare.

## 1-c - Azioni correttive

### **Azione correttiva n.2019-1c-1**

**Aspetto critico individuato:** La CP-DS suggerisce di includere nel documento “Sistema di Gestione di AQ” i link relativi ai documenti di output per le diverse fasi del processo.

**Azione da intraprendere:** Revisionare il documento “Sistema di Gestione di AQ”, includendo i link relativi ai documenti di output per le diverse fasi del processo.

**Modalità di attuazione dell'azione:** Il gruppo AQ si riunirà per redigere il documento secondo il suggerimento della CPDS.

**Scadenza prevista:** Settembre 2019

**Responsabilità:** Presidente del CdS in Dietistica

**Risultati attesi:** Produrre un documento “Sistema di Gestione di AQ” completo dei link relativi ai documenti di output.

### **Azione correttiva n.2019-1c-2**

**Aspetto critico individuato:** La CP-DS suggerisce di inserire il calendario di Laurea sul sito web del CdS.

**Azione da intraprendere:** Aggiornare il sito web del CdS col calendario di Laurea.

**Modalità di attuazione dell'azione:** Appena le date di Laurea vengono decise e approvate in CCdS, il DAD revisionerà il sito web del CdS nella sezione “Laurea” aggiungendo il calendario di Laurea.

**Scadenza prevista:** Luglio 2019

**Responsabilità:** DAD del CdS in Dietistica

**Risultati attesi:** Far comparire sul sito web del CdS, alla pagina Laurea, il calendario aggiornato di Laurea.

### **Azione correttiva n.2019-1c-3**

**Aspetto critico individuato:** Questionario AlmaLaurea compilato da un numero esiguo di laureati.

**Azione da intraprendere:** Sensibilizzare i laureati a un anno dal conseguimento del titolo a compilare il questionario AlmaLaurea.

**Modalità di attuazione dell'azione:** Il DAD del CdS in Dietistica contatterà i laureati a un anno dal conseguimento del titolo per migliorare l'efficacia nel comunicare l'importanza per il CdS della raccolta dei dati AlmaLaurea.

**Scadenza prevista:** Ottobre 2019

**Responsabilità:** DAD del CdS in Dietistica

**Risultati attesi:** Aumentare la percentuale di laureati che compilano il questionario AlmaLaurea.

## Sezione 2

# Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

La presente sezione:

- recepisce e analizza le opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti;
- individua i punti di forza e gli aspetti critici;
- programma eventuali azioni correttive;
- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente.

Documenti presi in considerazione:

- Opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.);
- Relazione Annuale CP-DS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

Il gruppo AQ del CdS in Dietistica si è riunito il giorno 06.09.2019 alle ore 12.00 presso la sede del CdS aula H0.1 di via Campi, 287 e in data 09.09.2019 alle 9.00 presso l'aula Coppo presso l'Ospedale Civile di Baggiovara. Ha analizzato la rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS) 2019. In data 25.09.2019 il CCdS in Dietistica ha infine discusso e approvato il presente documento, dopo aver recepito i suggerimenti del referente AQ del Dipartimento di afferenza del CdS. Il documento finale è inviato al Presidente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Facoltà, al PQA, al Nucleo di Valutazione e, per conoscenza, al Responsabile Qualità di Facoltà.

## 2-a - Monitoraggio azioni correttive attuate dal CdS

### **Azione correttiva individuata n. 2-c-1 RAM-AQ 2018:**

Adeguatezze del carico di studio rispetto ai CFU (D02)

#### **Azioni intraprese:**

Revisione del programma degli obiettivi dell'insegnamento di Inglese scientifico e del modulo di Biologia.

#### **Modalità di attuazione dell'azione:**

La valutazione dei programmi di insegnamento e dei carichi didattici è stata discussa durante il CCdS.

#### **Risultati:**

Gli insegnamenti in oggetto hanno ottenuto una valutazione positiva e soddisfacente nelle OPIS 2019.

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

L'azione risulta attuata e diventerà prassi del CdS.

#### **Esito dell'azione correttiva:**

La valutazione complessiva del carico di studi degli insegnamenti risulta positiva e la procedura messa in atto verrà reiterata ogni qualvolta saranno presenti situazioni critiche e/o da monitorare.

### **Azione correttiva individuata n. 2-c-2 RAM-AQ 2018:**

Rispetto degli orari delle attività didattiche (D05)

#### **Azioni intraprese:**

Il CdS ha ricordato a tutti i docenti gli orari di inizio lezione e ha fornito a ciascun docente i recapiti per contattare direttamente gli studenti.

#### **Modalità di attuazione dell'azione:**

Il CdS ha fornito ad inizio semestre ai Docenti gli elenchi degli studenti, i recapiti mail e telefonici dei referenti di classe, per agevolare le comunicazioni dirette studenti-docenti ed evitare disagi in caso di spostamento delle lezioni.

#### **Risultati:**

I docenti hanno rispettato maggiormente gli orari di inizio lezione e hanno informato con debito anticipo gli studenti in caso di necessità di modifica. I moduli di Dietoterapia e Nutrizione Umana e Ristorazione Collettiva hanno ottenuto giudizi pienamente positivi nelle OPIS 2019.

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

L'azione risulta attuata e diventerà prassi del CdS.

#### **Esito dell'azione correttiva:**

La procedura messa in atto verrà reiterata ogni qualvolta saranno presenti situazioni critiche e/o da monitorare.

### **Azione correttiva individuata n. 2-c-3 RAM-AQ 2018:**

Soddisfazione complessiva di come è stato svolto l'insegnamento (D14)

#### **Azioni intraprese:**

Il Presidente del CdS si è consultato con gli studenti e confrontato con i docenti dei moduli di

Nutrizione Umana e Ristorazione Collettiva e Psicologia generale e Pedagogia generale e sociale.

**Modalità di attuazione dell'azione:**

Il docente del modulo di Psicologia generale e di Pedagogia generale e sociale si sono resi disponibili a svolgere lezione dedicate ai soli studenti del CdS in Dietistica.

Il docente del modulo di Nutrizione Umana e Ristorazione Collettiva si è confrontato con gli studenti per migliorare le criticità evidenziate dagli studenti.

**Risultati:**

Il giudizio dei moduli in oggetto risulta pienamente positivo nelle OPIS 2019, ad eccezione del modulo di Pedagogia generale e sociale.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

L'azione risulta parzialmente attuata.

**Esito dell'azione correttiva:**

La valutazione complessiva dell'indicatore D14 risulta in miglioramento nell'ultimo anno accademico, nonostante l'azione non risulti conclusa.

2

---

<sup>2</sup> Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste dal CdS nella relazione di monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

*Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi.*

*In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non erano state previste azioni correttive nella relazione di monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."*

## 2-b - Analisi della situazione sulla base dei dati

### Analisi dei dati

La soddisfazione degli studenti è espressa dalle valutazioni molto positive ("decisamente SI" e "più SI che NO") espresse dagli studenti. Da anni non si rilevano giudizi completamente negativi. Dato la bassa numerosità di studenti si ritiene corretto un commento generale sui dati aggregati degli ultimi 3 anni (2016-2019).

La totalità degli studenti è complessivamente soddisfatta del corso di laurea.

La totalità degli studenti ritiene che siano soddisfacenti i rapporti con i docenti in generale, l'organizzazione degli esami (appelli, orari, informazioni, prenotazioni) (95.3%), il carico di studio rispetto alla durata del corso, le aule, le biblioteche, le attrezzature e le postazioni informatiche (97.5%). Aumentano al 4.65% le richieste da parte degli studenti di inserimento di prove di esame intermedie. Il CCdS valuterà tale richiesta.

Gli studenti si dichiarano complessivamente soddisfatti del processo di formazione durante il corso di studi (90.7%) con un incremento nell'ultimo anno accademico. (d14)

Tali dati sono confermati anche dall'indicatore ANVUR (IC25) che attesta la percentuale del 100% di soddisfazione, superiore a quella riportata per analoghi corsi a livello nazionale e di Ateneo.

Il rapporto studenti regolari/docenti (indicatore ANVUR 2019: IC05), molto basso rispetto alla media nazionale e dell'area geografica, permette un efficace tutorato e monitoraggio, contribuendo ad aumentare l'efficacia della formazione e la soddisfazione degli studenti.

I dati di valutazione della didattica (fonte PQA UNIMORE 2019) confermano il costante giudizio positivo degli studenti riguardo al processo formativo attuato nel CdS e il rapporto con i docenti è sempre valutato positivamente.

d03. Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?

- il materiale didattico fornito dal docente per lo studio della materia è adeguato: il giudizio è costante negli ultimi anni accademici. Aumenta la percentuale di studenti che richiedono di avere in anticipo il materiale didattico fornito dal Docente. Gli studenti riportano un giudizio complessivo meno positivo (89,9%) rispetto all'anno accademico 2017-2018, in particolar modo per i moduli di Radioprotezione, Diritto del Lavoro e Chimica Medica. Il CdS si è confrontato con gli studenti che richiedono il materiale didattico prima della conclusione delle lezioni come guida e supporto durante lo svolgimento delle lezioni. Durante il CCdS del 25 settembre 2019 i docenti hanno discusso la criticità emersa grazie anche alle note O9, riportate nelle OPIS 2018-2019 e ritengono che la richiesta avanzata non risulti migliorativa per la partecipazione e l'attenzione da parte degli studenti durante le lezioni. Pertanto, il CCdS delibera che ogni docente è libero di decidere autonomamente la modalità di consegna del materiale.

d05. Gli orari di svolgimento delle lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?

- La gran parte degli studenti ritiene che siano rispettati orari svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche. Nell'ultimo anno accademico il giudizio è migliorato, grazie alle azioni correttive intraprese dal CdS.

d07. Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?

Il docente espone gli argomenti in modo chiaro: il dato è costante negli ultimi 3 anni accademici; i giudizi positivi sono pari o superiori a 95%.

d10. Il docente è effettivamente reperibile per chiarimenti e spiegazioni?

Il docente è sempre reperibile per chiarimenti e spiegazioni: il dato completamente positivo è costante.

d12. Le aule in cui si svolgono le lezioni sono adeguate (si vede, si sente, si trova posto)?

Le aule in cui si svolgono le lezioni sono adeguate per tutti gli studenti, grazie anche alla ridotta numerosità delle classi.

d.14. Lo studente del CdS in Dietistica UNIMORE dichiara di essere complessivamente soddisfatto di come si svolgono gli insegnamenti e il giudizio positivo è costante e in ulteriore miglioramento nell'ultimo anno accademico (90.2%); per vari indicatori le valutazioni sono frequentemente migliori di quelle di altri CdS a livello nazionale e della stessa area geografica

Il Presidente del CdS in Dietistica, in presenza di insegnamenti con valutazioni critiche o da monitorare, seguendo la procedura stabilita dal CCdS, si è attivato raccogliendo ulteriori elementi di analisi, attraverso colloqui con i rappresentanti degli studenti, per comprenderne le ragioni e suggerire, sempre in collaborazione con gli studenti del CdS, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici rilevati, con l'obiettivo di miglioramento della didattica. Successivamente si è confrontato direttamente con i docenti interessati per valutare il giudizio degli studenti e verificare le possibili soluzioni con l'obiettivo di risolvere per il prossimo anno accademico la criticità emersa. Il Presidente ha anche informato il Direttore del Dipartimento di afferenza dei Docenti con reiterati giudizi negativi riguardo alle valutazioni didattiche e ai colloqui effettuati.

Punti di forza individuati

La totalità degli studenti è complessivamente soddisfatta del Corso di Laurea. Il dato è costante nel triennio.

La totalità degli studenti ritiene che siano soddisfacenti i rapporti con i docenti in generale, l'organizzazione degli esami (appelli, orari, informazioni, prenotazioni), il carico di studio rispetto alla durata del corso, le aule, le biblioteche, le attrezzature e le postazioni informatiche.

Gli studenti si dichiarano complessivamente soddisfatti del processo di formazione durante il corso di studi (D14). Tali valutazioni sono superiori a quelle riportate per analoghi corsi a livello nazionale (IC25).

I dati di valutazione della didattica (fonte PQA UNIMORE 2019) confermano il costante giudizio positivo degli studenti riguardo al processo formativo attuato nel CdS. Anche il rapporto con i docenti è sempre valutato positivamente.



## 2-c - Azioni correttive

Nessuna azione correttiva.

# Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

La presente sezione:

- monitora le azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico;
- analizza e commenta eventuali variazioni di contesto;
- programma eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste.

Documenti presi in considerazione:

- Rapporto di Riesame Ciclico;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

Il gruppo AQ del CdS in Dietistica si è riunito il giorno 06.09.2019 alle ore 12.00 presso la sede del CdS aula H0.1 di via Campi, 287 e in data 09.09.2019 alle 9.00 presso l'aula Coppo presso l'Ospedale Civile di Baggiovara. Ha analizzato la rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS) 2019. In data 25.09.2019 il CCdS in Dietistica ha infine discusso e approvato il presente documento, dopo aver recepito i suggerimenti del referente AQ del Dipartimento di afferenza del CdS. Il documento finale è inviato al Presidente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Facoltà, al PQA, al Nucleo di Valutazione e, per conoscenza, al Responsabile Qualità di Facoltà.

## 3-a - Sintesi dei principali mutamenti intercorsi dall'ultimo Riesame

Non si segnalano variazioni di contesto significative. Il Rapporto di Riesame Ciclico del CdS in Dietistica è stato redatto per la prima volta nell'anno 2017. <sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> Se presenti, inserire una **breve** descrizione delle variazioni di contesto che possono avere un impatto rispetto alle azioni previste dall'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile.

Se non sono presenti variazioni di contesto significative, inserire la frase "Non si segnalano variazioni di contesto significative."

## 3-b - Monitoraggio azioni correttive previste dal Rapporto di Riesame Ciclico

Inserisci testo <sup>4</sup>

### **Obiettivo n. 2017- sezione 1-c-1:**

Valutare collegialmente l'organizzazione della didattica e i programmi degli insegnamenti effettivamente svolti per evitare sovrapposizioni e ripetizioni.

Azione conclusa nella RAM-AQ 2018. Verrà adottata come prassi dal CdS e ripetuta ogni anno accademico.

### **Obiettivo n. 2017- sezione 1-c-2:**

Revisione del carico didattico dei corsi di insegnamento in relazione agli obiettivi formativi e alla valutazione collegiale dei questionari della didattica all'interno del CdS.

Azione conclusa nella RAM-AQ 2018.

### **Obiettivo n. 2017-sezione 1-c-3:**

Migliorare il coordinamento didattico delle attività professionalizzanti e garantire lo svolgimento omogeneo dei piani formativi individuali nelle varie sedi.

#### **Azioni intraprese:**

- condivisione dei programmi formativi tra tutte le guide di tirocinio mediante riunioni del DAD con i Coordinatori Dietisti delle aziende sanitarie e delle altre strutture sedi di tirocinio formativo;
- riunioni dei Coordinatori dietisti e del DAD con le guide di tirocinio;
- incontri di formazione delle figure interessate al tirocinio professionalizzante da parte del DAD e dei coordinatori dietisti delle varie sedi di tirocinio;
- definizione degli obiettivi formativi che lo studente deve acquisire alla fine del tirocinio professionalizzante.

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Azione conclusa e diventerà prassi per il CdS.

#### **Risultati attesi:**

Possibilità per gli studenti di ricevere la stessa formazione professionalizzante nelle varie sedi

---

<sup>4</sup> Inserire una **breve** rendicontazione su obiettivi e azioni di miglioramento previsti nell'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile (sezioni 1-c, 2-c, 3-c, 4-c e 5-c).

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

Prendere in considerazione sia le azioni di stretta competenza del CdS che quelle eventualmente in carico al Dipartimento (e/o Facoltà).

di tirocinio, in relazione agli obiettivi e ai piani formativi, utilizzando una metodologia condivisa per l'assunzione progressiva di responsabilità e autonomia dello studente.

**Risultati raggiunti:**

Le riunioni periodiche tra Coordinatori delle sedi di tirocinio professionalizzante e il DAD hanno permesso la massima condivisione delle assegnazioni dei tirocini, l'esposizione degli studenti a contesti formativi differenti ma con l'acquisizione degli stessi obiettivi formativi, valutabili e misurabili grazie la creazione di progetti formativi e alle schede di valutazione degli studenti.

**Obiettivo n. 2017-sezione 2-c-1:**

Attivazione di percorsi di internazionalizzazione (ERASMUS, et al.).

Azione conclusa nella RAM-AQ 2018.

**Obiettivo n. 2017-sezione 2-c-2:**

Migliorare il livello di competenza linguistica degli studenti anche allo scopo di favorire l'internazionalizzazione del CdS e fornire strumenti per l'aggiornamento scientifico continuo.

**Azioni intraprese:**

Sono stati ridefiniti i programmi e le modalità di insegnamento della lingua inglese elevando il livello di competenza richiesto agli studenti (da B2 a livelli superiori) per ottenere competenze linguistiche adeguate alla fruizione di docenze in lingua inglese e per favorire l'internazionalizzazione.

Sono stati incoraggiati gli studenti ad usufruire del corso "Medical English" disponibile in modalità FAD sulla piattaforma EDUOPEN. Il corso prevede una parte generale per tutte le figure sanitarie, e una parte intitolata "MEDICAL SPECIALTIES" in cui, seppur brevi, sono comprese alcune sezioni inerenti la nutrizione e l'apparato digerente. Dettagli e link al corso sono stati pubblicizzati sulla pagina web del CdS.

E' stato proposto al Docente di inglese e al Centro e-Learning di Ateneo di implementare corsi, anche in modalità FAD, per aumentare il livello di competenza linguistica degli studenti, come già richiesto e deliberato dal CdS.

Il Presidente del CdS, coadiuvato dal DAD, invia richiesta scritta al docente della lingua inglese prima dell'inizio di AA. per richiedere l'incremento dei dottorati, dei laboratori linguistici, dei corsi FAD,

proposta di elevare il livello della certificazione inglese richiesto agli studenti

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Azione conclusa.

**Risultati attesi:**

Miglioramento della competenza degli studenti nella lingua inglese, in particolare nell'inglese medico-scientifico, anche ai fini dell'internazionalizzazione del CdS.

**Risultati raggiunti:**

L'insegnamento di lingua inglese proposto dal Docente di inglese e al Centro e-Learning di Ateneo ha permesso di implementare la didattica in modalità dedicata agli studenti dei CdS delle Professioni Sanitarie, raggiungendo così 45 ore di lezione rispetto alle 32 ore svolte

precedentemente. Purtroppo, però, non è stata accolta la richiesta da parte del CCdS in Dietistica di elevare il livello di inglese oltre il b2.

**Obiettivo n. 2017- sezione 3-c-1:**

Miglioramento della metodologia, dell'efficienza e della capacità di studio degli studenti neo-immatricolati, per il conseguimento delle competenze, dei CFU annuali e del titolo di laurea entro i tempi predefiniti.

Azione conclusa nella RAM-AQ 2018.

**Obiettivo n. 2017- sezione 4-c-1:**

Favorire l'occupazione e la carriera dei laureati

**Azioni intraprese:**

- sono state invitate le aziende del settore agli eventi dell'Ateneo, quali l'evento More Jobs Career Day, e a incontri con gli studenti del terzo anno di corso per illustrare le possibilità occupazionali e prendere contatti diretti con loro. Il Presidente del CdS ha inviato le lettere di invito per promuovere la partecipazione delle Aziende sanitarie pubbliche e private all'evento. Il DAD e i tutors hanno invitato all'evento i neolaureati e gli studenti del terzo anno;
- sono state sospese le altre attività didattiche nelle date in cui si svolgono gli eventi UNIMORE sul tema;
- sono stati contattati direttamente i neolaureati via mail o telefonicamente in caso di richiesta da parte di Aziende che ricerchino specifiche figure professionali.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Azione conclusa. Verrà adottata come prassi dal CdS

**Risultati attesi:**

Incrementare le opportunità di scelta dell'occupazione lavorativa, far conoscere a laureandi e laureati il mondo del lavoro, le Aziende del settore e l'offerta lavorativa per orientarsi meglio nel percorso in uscita, operando scelte consapevoli nel futuro.

**Risultati raggiunti:**

I dati ISTAT ed i dati ALMA LAUREA 2019 riportano un tasso di occupazione sovrapponibile a quello dell'anno precedente. Il tasso di disoccupazione, invece, risulta pari allo 0% grazie alle azioni intraprese e in considerazione della percentuale sempre maggiore di studenti iscritti alla LM e non in cerca di lavoro.

**Obiettivo n. 2017- sezione 5-c-1:**

Monitorare il livello di occupazione dei neolaureati a un anno dalla laurea. Conoscere l'indice occupazionale e soprattutto i settori e i tipi di contratto di lavoro dei laureati dietisti UNIMORE e la quota percentuale di attività libero-professionali rispetto alla prosecuzione degli studi verso corsi di laurea magistrale. La scarsa numerosità di risposte ai questionari Alma Laurea negli ultimi anni non consente di conoscere la reale situazione lavorativa dei laureati dietisti UNIMORE.

**Azioni intraprese:**

E' stato creato un questionario specifico per i laureati dietisti, a partire dai questionari più diffusi, (es. quello di Alma Laurea), adattandoli e aggiungendo voci specifiche per la professione del dietista. E' stato effettuato un sondaggio mediante intervista telefonica ai neolaureati entro due anni dal conseguimento del titolo di laurea, sono state analizzate le quote di coloro che lavorano, e in quali settori, o di coloro che proseguono gli studi. Gli studenti del terzo anno sono stati sollecitati a partecipare alle rilevazioni proposte da Alma Laurea una volta conseguito il titolo di laurea.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Azione conclusa e diventerà prassi per il CdS.

**Risultati attesi:**

Verificare l'occupazione, le opportunità lavorative, la tipologia del lavoro e il grado di soddisfazione dei neolaureati dietisti UNIMORE, anche al fine di poter meglio orientare le future scelte didattiche del CdS.

**Risultati raggiunti:**

L'indagine effettuata dal CdS ha permesso di monitorare correttamente l'occupazione dei laureati e di ottenere nell'ultimo anno un tasso di disoccupazione pari allo 0%.

## 3-c - Modifiche delle azioni correttive previste

Non si propongono modifiche alle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.