



Stato avanzamento azioni correttive RAR 2016 e Criticità emerse dalla Relazione Annuale delle CP-DS 2016

Denominazione del CdS: DIETISTICA

Classe: L-SNT/3

Sede: Dipartimento di Medicina Diagnostica, Clinica e di Sanità Pubblica, sede Modena

Responsabile del CdS (Responsabile del Riesame): Prof.ssa Francesca Carubbi

Rappresentante degli studenti:

- 1° anno: sig.na Maria Cecilia Casari
- 2° anno: sig.na Giulia Corradini
- 3° anno: sig.na Lyudmila Zaikina

designati dagli studenti loro portavoce in assenza di una rappresentanza studentesca formalmente eletta.

Altri componenti gruppo del Riesame:

- Dott. Massimo Pellegrini (docente, Gruppo di gestione AQ)
- Dott.ssa Patrizia Pedrazzi (Direttore delle attività didattiche e formative in congedo temporaneo per malattia)
- Dott.ssa Silvia Toni (docente a contratto UNIMORE SSD MED 49, Direttore delle attività didattiche e formative, borsista regionale AUSL Modena per attività di tutorato a Dietistica)
- Prof. Marco Bertolotti (docente, Gruppo gestione AQ)
- Prof.ssa Anna Vittoria Mattioli (docente, Gruppo gestione AQ)
- Prof.ssa Giulia Curia (docente, Gruppo gestione AQ)

Sono stati consultati inoltre:

- tutor dietista borsista regionale AUSL: dr.ssa Maddalena Marchiò

Il Gruppo di Riesame si è riunito per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, utilizzando come fonti per la discussione collegiale:

- RAR 2015 e 2016 e ultimo rapporto annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2016,
- precedenti verbali Gruppo gestione AQ,
- Documento Sistema di gestione di AQ del CdS in Dietistica,
- verbali degli incontri con le parti interessate del CdS in Dietistica,
- dati forniti da NdV,
- statistiche di Ateneo,
- indagini Almalaurea: situazione occupazionale a 1 e 3 anni dalla laurea
- SUA-CdS, dati dell'Ufficio Stage e Tirocini,
- verbali della Conferenza dei Presidenti dei CdS delle professioni sanitarie UNIMORE

e operando come segue:

- il 09.12.2016, ore 13, il Presidente ed il Direttore delle Attività didattiche, di seguito DAD, riuniti presso l'aula H01, via Campi 287, MO, hanno raccolto la documentazione fornita dall'ufficio di supporto al NdV e dalla Commissione Paritetica e i dati relativi agli ultimi anni di corso, da presentare e discutere con il gruppo di gestione AQ;



- il 12.12.2016 alle ore 14, il Gruppo di Riesame si è riunito presso l'aula H01 di via Campi 287 per valutare la relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti della Facoltà di Medicina, per approfondire l'analisi della relazione della CP-DS e definire la struttura del RAR;
- il 09.01.2017 alle ore 14, presso l'aula H01 di via Campi 287, il Gruppo di Riesame si è riunito per verificare l'efficacia delle azioni correttive intraprese nel corrente anno, i punti di debolezza evidenziati nel RAR 2016 e lo stato di avanzamento delle azioni intraprese. Il Gruppo del Riesame ha proposto alcuni interventi correttivi, in relazione ai pareri della Commissione Paritetica e del NdV. Sono stati presi in esame i dati di ingresso, percorso ed uscita dell'ultimo triennio del CdS in Dietistica, confrontati con i corrispondenti dati di Ateneo (entrambi forniti da NdV e PQA) per valutare e definire gli interventi correttivi esposti nel presente RAR; sono inoltre state discusse le proposte della Conferenza dei Presidenti di CdS di Facoltà di Medicina UNIMORE per le modalità di offerta di OFA, riportate nei verbali della conferenza dei Presidenti di CdS, il Regolamento del CdS e la nuova versione del Documento di gestione AQ del CdS;
- il 20.01.2017 presso l'aula H01 di via Campi 287 alle ore 14:00, il Gruppo di Riesame si è riunito per continuare l'esame delle azioni correttive intraprese e da considerarsi concluse, individuando le azioni correttive da completare o intraprendere nel futuro anno. Il Gruppo di Riesame ha iniziato la prima stesura del RAR;
- il 01.02.2017, presso l'aula H01, via Campi 287 alle ore 11:00, il gruppo di Riesame si è riunito per la revisione definitiva del Regolamento di CdS, del Documento di gestione AQ e del RAR;
- il 10.02.2017, presso l'aula H01 di via Campi 287 alle ore 14:00, il gruppo di Riesame si è riunito per la ulteriore revisione del RAR, sentiti i pareri degli studenti e di altri soggetti non membri della Commissione AQ;
- il 11.02.2017 il Presidente ha inviato via mail il documento RAR al RQD e a tutti i Docenti del CdS, per la consultazione telematica con scadenza 13.2, per il successivo invio agli organi preposti dipartimentali e al referente della Facoltà di Medicina nel PQA, in previsione della delibera finale del documento nella riunione del Consiglio del CdS del 15.02.2017, una volta accolte le osservazioni dei Referenti AQ.
- il 15.02.2017 il Consiglio del CdS di Dietistica si è riunito in aula H01, via Campi 287 alle ore 15 e ha deliberato il documento finale discusso in via telematica. Il Presidente ha inviato via mail il RAR approvato e deliberato dal CCdS al Referente Dipartimentale della Qualità, per l'invio al Responsabile di Qualità dipartimentale, al Consiglio di Dipartimento e alla Facoltà.

I verbali delle riunioni del Gruppo di Riesame sono consultabili nella sezione Qualità del sito del CdS www.dietistica@unimore.it.

L'attuale versione del RAR è stata approvata dal Consiglio del CdS in data: 15.02.2017 (verbale della seduta del Consiglio di CdS).

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: 15.02.2017

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio (delibera 15.2.2017)

Il Consiglio di CdS ha rilevato, relativamente all'A.A. 2015-16, il raggiungimento di gran parte degli obiettivi prefissati mediante le azioni intraprese: l'efficacia della didattica (dall'attivazione dell'ordinamento in DM 270) è elevata e in costante miglioramento, superiore per molti indicatori a quella media di Facoltà, come confermato nelle relazioni della Commissione Paritetica e del NdV. L'utilizzo dei dati forniti da PQA e NdV è stato agevolato dalla disponibilità di dati statistici già elaborati e confrontabili con i dati degli A.A. precedenti, degli altri CdS del Dipartimento e della Facoltà, accogliendo la proposta del CdS nell'anno precedente.

Il Consiglio di CdS approva gli interventi correttivi proposti dal Gruppo del Riesame e il documento finale. Il livello di soddisfazione emerso dalle valutazioni fornite dagli studenti è molto elevato e per molti indicatori è superiore a quello medio di Facoltà. I docenti stimolano l'interesse per la materia,



espongono gli argomenti in modo chiaro e interessante e sono reperibili per chiarimenti; il materiale didattico e le aule sono adeguati; gli studenti si dichiarano complessivamente soddisfatti di come si svolgono gli insegnamenti. Gli studenti rilevano un rapporto di collaborazione positiva con i docenti, ma lamentano frequenti variazioni degli orari delle lezioni; sono invece complessivamente soddisfatti della programmazione per le verifiche dell'apprendimento. E' sempre rispettato il monte ore programmato di lezioni e tirocini.

Il commento della CP-Ds e i dati occupazionali attestano che il CdS realizza una formazione complessiva di livello elevato, adeguata alla formazione professionale del Dietista e all'inserimento lavorativo. Il tasso di competenze utilizzate è in costante aumento, così come l'efficacia del titolo e la soddisfazione per il lavoro svolto. Molto elevata è la percentuale di studenti laureati occupati ad un anno dalla laurea; molti si re-iscriverebbero allo stesso CdS (dati AlmaLaurea). Il carico didattico, valutato come sostenibile dalla totalità degli studenti nell'anno precedente, risulta eccessivo solo per 10% degli studenti nell'AA di riferimento (cioè solo per uno dei dieci iscritti). Resta molto elevata la valutazione dei docenti e dell'organizzazione degli insegnamenti e degli esami. Le iniziative di miglioramento della didattica, quali l'implementazione di ulteriori tirocini in strutture territoriali e cliniche al secondo anno è valutata dalla CP-DS come molto adeguata e coerente con il profilo professionale. La percentuale di soddisfazione per le attività di laboratorio ed esercitazioni è inferiore a quella media di Facoltà, ma migliorata rispetto all'AA precedente; si precisa che tali attività sono minime rispetto alla numerosità di CFU dei tirocini e che la dispersione delle poche risposte fornite rende i dati difficilmente interpretabili. Ottimi giudizi riscuotono i tirocini professionalizzanti nel percorso di studi. Per i restanti indicatori la percentuale di soddisfazione è sempre superiore a quella di altri Corsi della Facoltà e rispetto a quella dei CdS della stessa classe SNT3 a livello nazionale. Nel 2015-16 sono persistentemente positivi gli indicatori di soddisfazione della qualità didattica e dei docenti e sono migliorati gli indici per insegnamenti "da monitorare". I recenti dati di insoddisfazione sono relativi ad insegnamenti mutuati con altri corsi, da monitorare. Il CdS è impegnato a ridurre le mutazioni dei corsi ed offrire insegnamenti focalizzati alla formazione professionale. Dato il piccolo numero di studenti iscritti al CdS e il ridotto numero di valutazioni, l'interpretazione dei dati e degli scostamenti percentuali tra un anno e l'altro richiede cautela. Il CdS considera più affidabile valutare i dati della soddisfazione degli studenti negli ultimi AA in forma aggregata, sempre positivi. La Commissione Paritetica rileva positivamente l'avvio di un processo ciclico di consultazione con le Parti interessate, utile per il monitoraggio del percorso formativo; sottolinea inoltre la completezza e l'adeguatezza delle informazioni sui siti pubblici (University). I rappresentanti ANDID (Associazione Nazionale dei Dietisti), membri nelle Commissioni per l'esame di laurea abilitante alla professione di Dietista, hanno valutato molto positivamente i laureandi UNIMORE. Il sito web del CdS è stato aggiornato e rimodulato. Il CdS partecipa attivamente a tutte le iniziative per l'orientamento in ingresso e in uscita promosse dall'Ateneo e ne promuove altre in autonomia, quali gli incontri con le Associazioni dei Dietisti.

I dati relativi all'occupazione attestano che il CdS realizza una formazione con ampie prospettive occupazionali. La formazione complessiva è di livello elevato e immediatamente spendibile nel mondo del lavoro.



1 – Stato avanzamento azioni correttive previste nel RAR 2016

Obiettivo n. 2016-1-01: Aumentare il numero di posti a bando

Azioni intraprese: La Prof. Carubbi, presidente del CdS e responsabile dell'azione, ha inviato apposite lettere, richiedendo l'ampliamento fino a 20 posti nel CdS, alla Facoltà, agli Assessorati Regionali, alla Sanità e alla Formazione della Regione Emilia Romagna e al Presidente di Facoltà. Ha effettuato colloqui con ANDID (Associazione Nazionale dei Dietisti) e le parti interessate a Dietistica (Aziende di ristorazione collettiva) che condividono la proposta. La numerosità di posti attribuiti ai CdS delle professioni sanitarie è definita a livello regionale e nazionale ed è rimasta invariata per questo AA, a fronte di una disponibilità per 20 posti offerta da UNIMORE e supportata da ANDID. D'accordo con la Dirigenza UNIMORE, si sono attribuiti a studenti comunitari in graduatoria i posti rimasti vacanti, riservati a studenti extracomunitari e al progetto Marco Polo.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Azione parzialmente conclusa; dovrà essere riproposta con l'auspicio di ottenere risposte positive dalla Regione Emilia Romagna e dal MIUR.

Esiti dell'azione correttiva: L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto. Il MIUR non ha aumentato il numero dei posti a bando per Dietistica UNIMORE; tuttavia la numerosità degli studenti iscritti al primo anno nell'AA 2016-17 è aumentata da 10 ad un totale di 13 iscritti.

Obiettivo n. 2016-1-02: Incrementare il processo di internazionalizzazione e attuare programmi di mobilità studentesca

Azioni intraprese: È stata completata la redazione, da parte del Direttore delle attività didattiche e delle dietiste tutors, del sito web del CdS in lingua inglese. Sono già disponibili in lingua inglese le informazioni riguardanti il CdS e i programmi in *esetere*, per facilitare l'accesso al corso da parte di studenti di altri paesi. Il Dott. Pellegrini, responsabile dell'azione, ha effettuato sondaggi e preso accordi per la mobilità Erasmus con i referenti dell'Università di Valencia (Spagna) allo scopo di stipulare la convenzione; ne ha riferito al CdS entro la scadenza prevista (ottobre 2016).

Sono stati diffusi agli studenti i bandi di mobilità internazionale *Erasmus Plus* e iniziative per *stages* individuali all'estero. Il CdS offre posti per progetti con il Brasile e "Marco Polo" dell'Ateneo.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'azione è da completare: le proposte di convenzione con l'Università di Valencia (Spagna) per la mobilità internazionale Erasmus devono essere finalizzate.

Esito dell'azione: La visibilità internazionale del CdS in Dietistica UNIMORE è aumentata e la stipula di convenzioni per programmi Erasmus è in fase di completamento.

Obiettivo n. 2016-1-03: Descrizione delle modalità di erogazione dei corsi OFA

Azione intrapresa: Discussione collegiale con gli altri CdS della Facoltà per definire e uniformare le modalità di erogazione di eventuali OFA.

Sono state discusse in CCdS le modalità di erogazione dei corsi OFA.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Azione conclusa.

Esiti dell'azione correttiva: Gli OFA eventualmente attribuiti verranno erogati e verificati mediante l'utilizzo di una piattaforma telematica come approvato in Conferenza dei Presidenti di CdS e in CCdS, seguendo la procedura descritta nel Regolamento CdS e indicata sul sito del CdS.

Obiettivo n. 2016-2-01: Completamento dei requisiti di trasparenza del CdS

Azioni intraprese: Sono state verificate dal Presidente e dal Direttore delle Attività didattiche (in *esetere* e nelle pagine docenti), la completezza delle informazioni previste, l'inserimento dei programmi, le schede personali e i CV dei docenti.

Il Presidente ha inviato mail di sollecito a tutti i Docenti e la guida per la compilazione dei campi ECTS; quindi ha individualmente interpellato i Docenti ancora inadempienti, ottenendo l'incremento delle informazioni inserite, ma anche raccogliendo da alcuni Docenti a contratto la testimonianza di



difficoltà oggettive a farlo per problemi informatici, cui si è cercato di rimediare inviando mail informative nelle opportune sedi.

Sono stati controllati gli inserimenti delle informazioni aggiornate in SUA-CdS e sul sito del CdS.

È stata controllata la qualità e la quantità delle informazioni sul portale University.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: L'azione è parzialmente completata. Considerato che i dati su *esstre* non sono riportati automaticamente di anno in anno, che i CV devono essere aggiornati periodicamente, e che nuovi docenti possono afferire al CdS, l'azione è inserita come prassi del CdS ad ogni AA.

Esiti dell'azione correttiva: L'inserimento di schede complete è numericamente aumentato, anche se non completo. Le pagine dei Docenti sono disponibili ed aggiornate con CV. Le informazioni del CdS e dei Docenti sono correttamente fruibili dal portale University. I programmi aggiornati sono disponibili su *esstre* e sul sito del CdS. Il sito è aggiornato costantemente.

Obiettivo n. 2016-2-02: Monitoraggio continuo del carico didattico dei corsi di insegnamento in relazione agli obiettivi formativi.

Azioni intraprese: È stata verificata in itinere la soddisfazione degli studenti, chiedendone la collaborazione propositiva, mediante i colloqui svolti da Tutors e DAD a inizio e fine semestre.

Il Presidente e il Direttore delle attività didattiche hanno più volte ricordato in persona e via mail agli studenti la loro responsabilità nelle valutazioni della didattica, utili a definire gli obiettivi dei futuri interventi, in un'ottica collaborativa di miglioramento continuo della didattica.

Il Presidente ha avuto colloqui individuali con i Docenti responsabili dei moduli con valutazione non soddisfacente/da monitorare per capire le criticità e individuare le possibili azioni migliorative;

Il Presidente ha richiesto ai Docenti di evitare, per quanto possibile, le mutuazioni tra corsi diversi, dato che quest'aspetto è una possibile causa di inadeguatezza didattica, secondo il CCdS.

Il DAD coordina annualmente la revisione dei programmi per evitare ridondanze e sovrapposizioni.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Azione conclusa. Azione inserita come prassi del CdS per eventuali nuove criticità che emergeranno ad ogni AA.

Esiti dell'azione correttiva: Obiettivo raggiunto per l'A.A. 2014-15. Le azioni intraprese hanno permesso il miglioramento di molti indicatori e il passaggio da valutazioni poco soddisfacenti a soddisfacenti per i due moduli con valutazioni basse per l'AA 2014-2015. Il superamento delle mutuazioni ha giocato un ruolo chiave in questo processo di miglioramento.

Obiettivo n. 2016-2-03: Formalizzare il processo di verifica della coerenza tra SSD dell'insegnamento e SSD del docente da parte del CdS, specificandolo all'interno del documento del "Sistema di Gestione di AQ del CdS".

Azioni intraprese: La Commissione AQ sta provvedendo a formalizzare le modalità di verifica della coerenza tra SSD dell'insegnamento e SSD del docente con la revisione del documento "Sistema di gestione di AQ" del CdS. Tuttavia anche la CP rileva che tale coerenza è già assicurata, come si rileva dall'analisi dei CV dei Docenti e del Manifesto studi.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Azione da completare. Il documento "Sistema di gestione di AQ" del CdS è in fase di revisione da parte della Commissione AQ.

Esiti dell'azione correttiva: L'esito sarà completato entro luglio 2017.

Obiettivo n. 2016-2-04: Migliorare la competenza linguistica degli studenti per poter offrire insegnamenti in lingua inglese

Azioni intraprese: Il Presidente del CdS ha riproposto ai Docenti la possibilità di offrire insegnamenti in lingua inglese; il CCdS ha discusso la proposta, lasciando libertà di scelta ai Docenti. L'Ateneo ha offerto incentivi per la didattica in inglese, ma solo per corsi di insegnamento con elevata numerosità di crediti, non applicabile quindi agli insegnamenti del CdS, che sono composti da più moduli con pochi CFU. Il CCdS ha richiesto ai Docenti di lingua inglese insegnamenti della lingua di livello superiore a quello attuale.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Azione conclusa per quanto compete al CdS.



Esiti dell'azione correttiva: Non raggiunto. Il Centro Linguistico di Ateneo ha subito riduzioni di risorse e non può offrire corsi dedicati al CdS, nè soddisfare la richiesta di un corso di inglese scientifico di elevato livello.

Obiettivo n. 2016-3-01: Approfondire competenze sulla ristorazione collettiva per studenti e dietisti neo-laureati

Azioni intraprese: Il CdS, mediante accordi con le Aziende di ristorazione, ha programmato alcune attività didattiche integrative sui temi della ristorazione collettiva come attività a scelta dello studente e seminari sul tema, cui sono invitati anche i neolaureati. Il CCdS ha deliberato di offrire tali attività integrative dall'AA in corso. Sono stati presi accordi con le Aziende regionali di ristorazione collettiva per cui è attualmente ampliato ulteriormente il periodo di tirocinio professionalizzante presso le Aziende del settore.

I Tutors hanno proposto progetti di tesi sui temi della ristorazione collettiva agli studenti.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Azione conclusa, inserita come prassi del CdS.

Esiti dell'azione correttiva: Il CdS offre ora agli studenti maggiore possibilità di conoscere e sperimentare, mediante il prolungamento del tirocinio nel settore specifico, la professione di Dietista nell'ambito della Ristorazione collettiva, settore che offre importanti sbocchi occupazionali ai neolaureati.



2 – Criticità emerse dalla Relazione Annuale della CP-DS 2016

Obiettivo n. 2017-01: revisione ed aggiornamento del documento “Sistema di Gestione di AQ del CdS” e formalizzazione dei processi già in atto.

Sezione 3 Relazione CP-DS: sezione C, punti 1, 2 e 3.

Aspetti critici individuati: La CP evidenzia che nel documento “Sistema di Gestione AQ del CdS”, non risulta riportato:

- un processo atto alla verifica della coerenza tra SSD dell'insegnamento e SSD del docente (sezione C, punto 1A);
- un processo di monitoraggio della percentuale di ore di didattica frontale erogate da docenti strutturati dell'Ateneo (sezione C, punto 1B);
- un processo atto alla verifica della presenza e dello stato di aggiornamento dei CV di docenti sul sito di UNIMORE (sezione C, punto 2);
- un processo atto alla verifica della coerenza tra SSD del docente e obiettivi formativi del CdS (sezione C, punto 3);

Azioni da intraprendere: revisione del documento “Sistema di Gestione di AQ del CdS”; formalizzazione dei processi di verifica mancanti.

Modalità di attuazione dell'azione: ridefinizione in Commissione AQ e in CCdS dei processi mancanti e revisione del documento “Sistema di Gestione di AQ del CdS”.

Risorse eventuali: gruppo gestione AQ del CdS, RQD, referenti PQA.

Scadenza previste: Luglio 2017

Responsabilità: Presidente del CdS

Risultati attesi: formalizzazione dei processi di verifica all'oggetto e revisione del documento “Sistema di Gestione AQ del CdS”.

Sezione 3 Relazione CP-DS: sezione E, punto 6

Aspetto critico individuato: La CP evidenzia la mancanza di documenti sullo Stato di avanzamento delle azioni correttive previste nel RAR 2016.

Risposta a quanto rilevato dalla CP-DS: Lo stato di avanzamento delle azioni correttive previste nel RAR 2016 è discusso nel presente documento “Stato avanzamento azioni correttive RAR 2016” e riportato nei verbali della Commissione AQ e, come gli altri documenti mancanti nel 2016 sul sito del CdS, sarà pubblicato sul sito.

Obiettivo n. 2017-02: pubblicazione sul sito del CdS del RAR e dei verbali delle riunioni del CdS.

Sezione 3 Relazione CP-DS: sezione F, punto 1

Aspetti critici individuati: La CP evidenzia che sul sito del CdS non sono disponibili il RAR e i verbali delle riunioni del CdS. Problemi organizzativi, quali l'assenza temporanea del DAD e la carenza di risorse dedicate, hanno rallentato l'adeguamento del sito web del CdS.

Azioni da intraprendere: pubblicazione sul sito CdS dei documenti attualmente non disponibili.

Modalità di attuazione dell'azione: pubblicazione dei documenti sopra citati sul sito del CdS, ora rielaborato in conformità a quanto richiesto da UNIMORE.

Risorse eventuali: collaborazione del DAD con i Servizi informatici UNIMORE.

Scadenza previste: Luglio 2017

Responsabilità: Presidente del CdS, coadiuvato dal DAD.

Risultati attesi: disponibilità di tutti i documenti sopra citati sul sito del CdS.



ALTRI COMMENTI E RISPOSTE ALLE OSSERVAZIONI DELLA CP-DS PER LE QUALI IL CCDS NON RITIENE DI DOVER PROPORRE AZIONI SPECIFICHE ULTERIORI

Sezione 3 Relazione CP-DS: sezione A, punto 2

Aspetto critico individuato: La CP evidenzia che nel sito del CdS non si individua un link che rimandi al Comitato di indirizzo.

Risposta a quanto rilevato dalla CP-DS: Il link che rimanda al Comitato di indirizzo è stato inserito nel sito del CdS.

Sezione 3 Relazione CP-DS: sezione A, punto 3

Aspetto critico individuato: La CP evidenzia che il CdS non si avvale di studi di settore.

Risposta a quanto rilevato dalla CP-DS: Gli studi di settore richiedono competenze e risorse che esulano dalle capacità realmente esprimibili all'interno della struttura del CdS. Tuttavia, l'assegnazione dei posti messi a bando annualmente tiene già conto di un iter specifico che comincia in ciascuna Regione con la consultazione dell'Osservatorio, struttura cui partecipano sia i rappresentanti delle professioni sanitarie che i funzionari regionali alla programmazione. I fabbisogni di ciascuna Regione sono comunicati alla Conferenza Stato-Regioni, dove viene calcolato il fabbisogno annuo su base nazionale e stabilita la distribuzione fra i vari Atenei dei relativi posti a bando (fonte dr. Mastrillo, Conferenza delle lauree delle professioni sanitarie). Questo percorso risponde in modo significativo alla necessità di conoscere il fabbisogno di nuovi professionisti sanitari; tale programmazione non dipende dal CdS. I CdS che hanno consultato le proprie Associazioni professionali sanitarie, ove esistenti, hanno ricevuto conferma della reale impossibilità di realizzare studi di settore per mancanza delle competenze e delle risorse necessarie allo scopo. Non esiste un Ordine professionale cui fare riferimento.

Sezione 3 Relazione CP-DS: sezione B, punto 1

Aspetto critico individuato: La CP evidenzia la necessità di rendere esplicita la modalità di verifica dell'avvenuto recupero grazie ai corsi OFA.

Risposta a quanto rilevato dalla CP-DS: Il CdS ha recentemente revisionato il Regolamento di CdS inserendo indicazioni sugli OFA, nell'Art. 2 comma 3, 4, 5 e 6, che riportano, fra le altre specifiche, *"...(omissis) Sulla base degli esiti delle prove d'ammissione, qualora lo studente ammesso non superi il punteggio minimo (la metà più uno del punteggio massimo relativo ad ogni disciplina al test d'ammissione) nelle discipline di biologia, fisica e chimica, il CCdS può attribuire allo studente specifici obblighi formativi aggiuntivi (di seguito OFA) da soddisfare entro il primo anno di corso per una o più delle suddette materie. Lo studente può espletare le OFA in modalità telematica, con una verifica finale telematica dell'avvenuto recupero. Il percorso dettagliato di attribuzione e verifica delle OFA è delineato e pubblicato sul sito del CdS..."*.

Sezione 3 Relazione CP-DS 2016: Sezione C, punto 7

Aspetto critico individuato secondo gli studenti è necessaria una migliore organizzazione delle attività integrative per permettere un maggior approfondimento delle attività pratiche di laboratorio.

Risposta a quanto rilevato dalla CP-DS: Il CCdS ha approfonditamente discusso tale aspetto concludendo che il quesito D08 riguardante l'adeguatezza delle attività di esercitazioni/ laboratorio ad una reale acquisizione di abilità pratiche, non è stato correttamente interpretato dagli studenti: le risposte sono disperse e numericamente scarse, applicate anche ad insegnamenti che non prevedono tali attività. Le esercitazioni sono previste in pochi moduli, pochi CFU (da Manifesto); il dato rilevante per valutare l'attività pratica è quello relativo ai tirocini professionalizzanti, sempre ottimo. Già quest'anno, il chiarimento con gli studenti in CCdS, ha ridotto le incongruità delle risposte alla domanda D08; non è necessaria un'azione migliorativa, non sussistendo la criticità.

Sezione 3 Relazione CP-DS 2016: Sezione C, punto 8

Aspetto critico individuato: Gli studenti suggeriscono di prolungare i tirocini e di migliorarne l'organizzazione.

Risposta a quanto rilevato dalla CP-DS: Il suggerimento è stato accolto. Già nel corrente AA sono incrementate al secondo anno le attività e le ore di tirocinio sul territorio, le sedi formative e il numero dei tutors ed è migliorata l'organizzazione delle sedi di tirocinio, in relazione alla residenza degli studenti. Una sede di tirocinio ritenuta inadeguata dagli studenti, mediante valutazione di questionario apposito per uso interno al CdS, è stata sostituita con altra.

Sezione 3 Relazione CP-DS: sezione D, punto 1

Aspetto critico individuato: La CP raccomanda di mettere in atto strategie alternative per verificare che le modalità degli esami siano indicate nelle schede dei singoli insegnamenti.

Risposta a quanto rilevato dalla CP-DS: Il Comitato di gestione AQ e il Consiglio di CdS hanno deliberato la procedura idonea in caso di perduranti carenze di completamento delle schede degli insegnamenti su *esetere* e delle pagine dei Docenti. Il completamento delle schede individuali degli insegnamenti era obiettivo del CdS nel RAR 2016 (**Obiettivo n. 2016-2-01**) ed è compito di ogni docente; l'azione e la relativa procedura sono divenute prassi del CdS, da ripetere ogni AA.

Sezione 3 Relazione CP-DS: sezione D, punto 3

Aspetto critico individuato: La CP evidenzia la mancanza di questionari di valutazione dell'attività di tirocinio degli studenti/ laureandi.

Risposta a quanto rilevato dalla CP-DS: Le attività di tirocinio sono valutate mediante questionari volti a raccogliere il giudizio dei tutors o di enti/imprese. I questionari sono disponibili sul sito del CdS.

Sezione 3 Relazione CP-DS: sezione E, punto 1

Aspetto critico individuato: La CP evidenzia la mancanza della descrizione dei punti di forza e punti di debolezza nel RAR 2016 secondo il format proposto.

Risposta a quanto rilevato dalla CP-DS: Il format del documento "Stato avanzamento azioni correttive RAR 2016" è semplificato e non prevede i campi "punti di Forza" e "Punti di debolezza". Tuttavia la sintesi della valutazione collegiale del RAR da parte del CCdS li riporta.

Sezione 3 Relazione CP-DS 2016: sezione E, punto 2

Aspetto critico individuato: La CP evidenzia la perdurante mancata copertura dei posti riservati a studenti extracomunitari.

Risposta a quanto rilevato dalla CP-DS: i peculiari aspetti della Dietistica, uniti ad aspetti etnico-culturali dell'alimentazione nei diversi paesi, possono motivare una scarsa richiesta di iscrizione di studenti extracomunitari. Tuttavia, la maggiore visibilità internazionale del CdS, mediante la redazione del sito in lingua inglese e la partecipazione ai programmi internazionali d'Ateneo in atto, possono contribuire ad attrarli. Data la richiesta elevata di iscrizione da parte di studenti comunitari, i posti riservati vacanti sono stati attribuiti ad altri studenti in graduatoria.

Commento generale del CCdS alla Relazione CP-DS Sezione E

La CP rileva che vi sono evidenze del mantenimento di un costante monitoraggio dei diversi aspetti in oggetto, con persistente ed elevata soddisfazione degli utenti. Il confronto fra i RAR degli ultimi anni permette di rilevare attendibilità e coerenza fra i problemi individuati e l'efficacia degli interventi attuati dal CdS. La CP rileva che le proposte di miglioramento indicate negli anni precedenti sono state recepite ed attuate. Sono state tenute in debita considerazione le osservazioni degli studenti e dei laureati. Il CdS sta finalizzando l'azione di offrire progetti Erasmus, da completare nel corrente AA. Non si identificano ulteriori criticità e azioni da intraprendere per quanto rilevato nella Sezione E.

Relazione CP-DS 2016: Sezione 2, parte Generale comune a tutti i CdS, punto 3



Aspetto critico individuato: Secondo l'opinione degli studenti i calendari delle attività formative e lezioni frontali, subiscono continue variazioni.

Risposta a quanto rilevato dalla CP-DS: Il CCdS sottolinea che quest'aspetto critico è comune a molti CdS per oggettive difficoltà dei docenti, ma non pregiudica il giudizio globalmente molto positivo degli studenti Dietisti relativo all'organizzazione didattica. I calendari didattici sono stilati alcuni mesi prima dell'inizio delle lezioni: per docenti medici e dietisti con funzioni assistenziali non è agevole conciliare le attività istituzionali con i calendari didattici prestabiliti. Il monte ore totale delle lezioni e dei tirocini è, tuttavia, sempre rispettato. Il DAD rivede periodicamente gli orari delle attività formative per cercare sostituzioni o apportare le indispensabili modifiche, minimizzando i disagi agli studenti. La programmazione per la verifica dell'apprendimento è rispettata e il livello di soddisfazione complessivo degli studenti è elevato.